

# **Specyfikacja Techniczna systemu teleinformatycznego dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Sieradzu**

## Spis treści

<u>I. Słownik pojęć używanych w dokumencie:</u> .....	<u>5</u>
<u>II. Ogólne wymagania w zakresie Systemu Informatycznego</u> .....	<u>6</u>
<u>1.Specyfikacja ogólnych wymagań w zakresie Systemu Informatycznego</u> .....	<u>6</u>
<u>1.1.TEC-01 Wymagania ogólne</u> .....	<u>6</u>
<u>III. Ogólne wymagania w zakresie funkcji, które musi posiadać system teleinformatyczny będący przedmiotem zamówienia</u> .....	<u>9</u>
<u>1.PPW - Planowanie pracy WORD</u> .....	<u>9</u>
<u>2.OKZ - Obsługa kandydatów i zapis na egzamin</u> .....	<u>10</u>
<u>3.ET – Egzamin teoretyczny</u> .....	<u>10</u>
<u>4.LEP – Losowanie egzaminów praktycznych</u> .....	<u>11</u>
<u>5.RE – Rozliczanie egzaminów</u> .....	<u>12</u>
<u>6.OP – Wymagania w zakresie ewidencji i rozliczania opłat za egzaminy</u> .....	<u>13</u>
<u>7.KMA – Zarządzanie i administracja systemem</u> .....	<u>15</u>
<u>8.REK – Rozpatrywanie skarg i reklamacji</u> .....	<u>17</u>
<u>9.STA – Statystyki, raporty, zestawienia danych</u> .....	<u>17</u>
<u>IV. Szczegółowe wymagania w zakresie funkcji, które musi posiadać system teleinformatyczny będący przedmiotem zamówienia</u> .....	<u>19</u>
<u>1.PPW - Planowanie pracy WORD</u> .....	<u>19</u>
<u>1.2.PPW-01 Planowanie czasu pracy WORD – kalendarz, ramówki</u> .....	<u>19</u>
<u>1.3.PPW-02 Planowanie grup egzaminacyjnych i ilości przeprowadzanych egzaminów</u> .....	<u>20</u>
<u>1.4.PPW-03 Pozostałe wymagania w zakresie planowania pracy WORD</u> .....	<u>21</u>
<u>2.OKZ - Obsługa kandydatów i zapis na egzamin</u> .....	<u>23</u>
<u>2.1.OKZ-01 Wprowadzanie informacji oraz ich edycja</u> .....	<u>23</u>
<u>2.2.OKZ-02 Wybór terminu egzaminu</u> .....	<u>24</u>
<u>2.3.OKZ-03 Wyszukiwanie kandydata, przeglądanie historii kandydata</u> .....	<u>26</u>
<u>2.4.OKZ-04 Walidacje i pozostałe wymagania</u> .....	<u>27</u>
<u>3.ET – Egzamin teoretyczny</u> .....	<u>29</u>
<u>3.1.ET-01 Funkcje i właściwości</u> .....	<u>29</u>
<u>4.LEP – Losowanie egzaminów praktycznych</u> .....	<u>33</u>
<u>4.1.LEP-01 Losowy przydział osoby egzaminowanej do egzaminatora</u> .....	<u>33</u>

<a href="#">4.2.LEP-02 Ewidencja, losowanie i wybór pojazdów.....</a>	<a href="#">34</a>
<a href="#">4.3.LEP-03 Ingerencje.....</a>	<a href="#">35</a>
<a href="#">4.4.LEP-04 Ewidencja czasu pracy egzaminatorów.....</a>	<a href="#">35</a>
<a href="#">4.5.LEP-05 Wpisywanie wyników egzaminów.....</a>	<a href="#">35</a>
<a href="#">4.6.LEP-06 Wydruki.....</a>	<a href="#">36</a>
<a href="#">4.7.LEP-07 Wyświetlanie statusów.....</a>	<a href="#">36</a>
<a href="#">4.8.LEP-08 Pozostałe wymagania.....</a>	<a href="#">37</a>
<a href="#">5.RE – Rozliczanie egzaminów.....</a>	<a href="#">38</a>
<a href="#">5.1.RE-01 Tworzenie protokołów egzaminacyjnych.....</a>	<a href="#">38</a>
<a href="#">5.2.RE-02 Przeglądanie i korygowanie wyników egzaminów.....</a>	<a href="#">38</a>
<a href="#">5.3.RE-03 Wysyłka profili kandydatów na kierowców / dokumentów.....</a>	<a href="#">39</a>
<a href="#">5.4.RE-04 Ewidencje, walidacje i pozostałe wydruki.....</a>	<a href="#">40</a>
<a href="#">6.OP – Wymagania w zakresie ewidencji i rozliczania opłat za egzaminy.....</a>	<a href="#">41</a>
<a href="#">6.1.OP-01 Opis wymagań w zakresie ewidencji i rozliczania opłat za egzaminy.....</a>	<a href="#">41</a>
<a href="#">7.KMA – Zarządzanie i administracja systemem.....</a>	<a href="#">44</a>
<a href="#">7.1.KMA-01 Użytkownicy.....</a>	<a href="#">44</a>
<a href="#">7.2.KMA-02 Pojazdy.....</a>	<a href="#">45</a>
<a href="#">7.3.KMA-03 Sale egzaminacyjne.....</a>	<a href="#">45</a>
<a href="#">7.4.KMA-04 Ewidencja ośrodków i instruktorów.....</a>	<a href="#">45</a>
<a href="#">7.5.KMA-05 Egzaminatorzy.....</a>	<a href="#">46</a>
<a href="#">7.6.KMA-06 Inne zaimplementowane w systemie słowniki dostarczane przez producenta systemu.....</a>	<a href="#">46</a>
<a href="#">7.7.KMA-07 Kopie i bezpieczeństwo danych.....</a>	<a href="#">46</a>
<a href="#">7.8.KMA-08 Logi systemowe.....</a>	<a href="#">47</a>
<a href="#">7.9.KMA-09 Współpraca z systemami zewnętrznymi.....</a>	<a href="#">47</a>
<a href="#">7.10.KMA-10 Pozostałe wymagania w zakresie zarządzania i administracji systemem.....</a>	<a href="#">48</a>
<a href="#">8.REK – Rozpatrywanie skarg i reklamacji.....</a>	<a href="#">51</a>
<a href="#">8.1.REK-01 Sprawy dotyczące egzaminu teoretycznego.....</a>	<a href="#">51</a>
<a href="#">8.2.REK-02 Sprawy dotyczące skarg na przebiegu egzaminu.....</a>	<a href="#">51</a>
<a href="#">9.STA – Statystyki, raporty, zestawienia danych.....</a>	<a href="#">53</a>
<a href="#">9.1.STA-01 Narzędzie statystyczno-raportowe.....</a>	<a href="#">53</a>
<a href="#">9.2.STA-02 Wykaz wymaganych statystyk, raportów i zestawień danych.....</a>	<a href="#">53</a>
<a href="#">9.3.STA-03 Inne zestawienia.....</a>	<a href="#">56</a>
<a href="#">V. Specyfikacja dodatkowych elementów które musi posiadać System Teleinformatyczny będący przedmiotem zamówienia.....</a>	<a href="#">57</a>

<u>DES-01 Dodatkowe elementy systemu teleinformatycznego.....</u>	<u>57</u>
<u>Załącznik nr.1.....</u>	<u>59</u>
<u>Infrastruktura sprzętowo – programowa posiadana przez Zamawiającego do integracji z systemem teleinformatycznym.....</u>	<u>59</u>
<u>Załącznik nr.2.....</u>	<u>60</u>
<u>Warunki Gwarancji i Utrzymania.....</u>	<u>60</u>
<u>Załącznik nr.3.....</u>	<u>65</u>
<u>Załącznik nr.4.....</u>	<u>67</u>

## I. Słownik pojęć używanych w dokumencie:

1. **System / System Teleinformatyczny / System Teleinformatyczny Ośrodka Egzaminowania / system informatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych przez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci telekomunikacyjnego urządzenia końcowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2014 r. poz. 243) spełniający wszystkie wymagania wynikające z przepisów ustawy o kierujących pojazdami wg stanu na dzień 4 stycznia 2016r. zintegrowany z systemem Centralnej Ewidencji Kierowców (dalej: CEK) oraz Centralną Ewidencją Pojazdów i Kierowców (dalej: CEPiK) a nadto wszystkimi systemami wymaganymi do wymiany informacji wynikających z Profilu Kandydata na Kierowcę (dalej: PKK) i innych informacji, wg stanu wymaganego przepisami w brzmieniu obowiązującym na dzień 4 stycznia 2016r.
2. **Ustawa** - ustawa z dnia 5 stycznia 2011r. (tekst jednolity Dz.U. z 2015r pozycja 155 ze zmianami)
3. **Rozporządzenie w/s egzaminowania** - Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r. poz. 995 z późn. zm.)
4. **Rozporządzenie o uprawnieniach** - rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 31 lipca 2012 roku w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2012r. poz. 1005 z późn. zm.);
5. **System teleinformatyczny starostw** - system teleinformatyczny w rozumieniu przepisu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1114 z późn. zm.), współpracujący z systemem teleinformatycznym ewidencji kierowców, z wykorzystaniem, którego organ wydający prawo jazdy lub pozwolenie wykonuje czynności związane z wydawaniem praw jazdy lub pozwoleń, zamieszcza dane i informacje w bazie danych oraz składa zamówienia na wykonanie praw jazdy tj. system teleinformatyczny, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 2 Ustawy – w Rozporządzeniu o uprawnieniach;
6. **Bezpieczny podpis** - bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 262 z późn. zm.) oraz certyfikat umożliwiający identyfikację użytkownika w systemie.
7. **WORD, Ośrodek, (X)ORD** - wojewódzkie ośrodki ruchu drogowego

## II. Ogólne wymagania w zakresie Systemu Informatycznego

### 1. Specyfikacja ogólnych wymagań w zakresie Systemu Informatycznego

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<b>1.1. TEC-01 Wymagania ogólne.</b>	
<b>OWS-01-01</b>	Zamawiający oczekuje dostawy systemu zaprojektowanego w architekturze klient-serwer. System musi spełniać wymagania w zakresie normy PN-ISO/IEC 25000:2008 (Inżynieria oprogramowania - Wymagania jakości i ocena produktów programowych (SQuaRE) - Przewodnik po SQuaRE.
<b>OWS-01-02</b>	Interfejs użytkownika musi być maksymalnie uproszczony i posiadać wyraźny ekran użytkownika, dodatkowe funkcje powinny być „schowane”. Interfejs musi odpowiadać powszechnie obowiązującym standardom i zostać zaprojektowany w zgodzie z szeroko pojętymi dobrymi praktykami w dziedzinie projektowania intuicyjnego interfejsu. System musi zapewniać możliwość korzystania z ekranu dotykowego w wybranych modułach (egzamin teoretyczny, rozliczanie egzaminów) poprzez odpowiednie zaprojektowanie interfejsu użytkownika dostosowanego do obsługi dłonią. W zakresie egzaminu teoretycznego interfejs, powinien być czytelny dla użytkowników niedowidzących. Szczegóły zostaną uzgodnione na etapie po podpisaniu umowy.
<b>OWS-01-03</b>	System musi zapewniać spełnienie wymagań określonych przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
<b>OWS-01-04</b>	System musi zapewnić pełną ochronę przed nieuprawnionym dostępem do danych. Wszystkie elementy Systemu muszą spełnić wymogi Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004 r., nr 100, poz. 1024 z późn. zm.).
<b>OWS-01-05</b>	Dostęp do systemu, w tym do danych musi wymagać uwierzytelnienia. Uwierzytelnienie musi być realizowane wielostopniowo – na poziomie systemu operacyjnego oraz na poziomie aplikacji.
<b>OWS-01-06</b>	Elementy architektury systemu (serwery, komputery) muszą podlegać ochronie przed nieuprawnionym dostępem osób niepowołanych. Rolą Wykonawcy jest odpowiednie zabezpieczenie infrastruktury sprzętowo programowej którą dysponuje Zamawiający.
<b>OWS-01-07</b>	Dane osobowe, medyczne przechowywane w systemie muszą być zaszyfrowane.
<b>OWS-01-08</b>	System musi umożliwiać tworzenie i odzyskiwanie kopii zapasowych. Kopie muszą być tworzone w taki sposób (także w trakcie pracy systemu), aby możliwe było odtworzenie systemu i wszystkich jego składników w sposób gwarantujący uzyskanie stanu sprzed awarii. System musi zapewniać mechanizmy dokonywania backupu i archiwizacji plików wykonywalnych, kodu, danych oraz logów.

<b>OWS-01-09</b>	System musi pracować w trybie gwarantującym jego dostępność operacyjną, tj. taką, w której są dostępne funkcjonalności umożliwiające realizację zadań ustawowych przez WORD w trybie 24/7.
<b>OWS-01-10</b>	Dostępność systemu liczona w cyklu rocznym nie może być niższa niż 99,8%, co oznacza maksymalny czas niedostępności (awarii) systemu 17 godzin 31 minut 48 sekund w ww. okresie.
<b>OWS-01-11</b>	System musi być wyposażony w mechanizmy monitorujące jego działanie umożliwiające analizę np. w wypadku awarii.
<b>OWS-01-12</b>	System musi umożliwiać wielu użytkownikom równoległy dostęp do tych samych danych lub obszarów funkcjonalnych bez utraty integralności danych.
<b>OWS-01-13</b>	System musi udostępniać mechanizmy wznowiające pracę systemu po awarii. W szczególności musi być możliwe selektywne uruchamianie zleceń z kolejki oraz samych kolejek.
<b>OWS-01-14</b>	System musi zapewniać, że awaria jednego elementu nie powoduje niedostępności usługi, a jedynie spadek wydajności. Warunek ten nie musi zostać spełniony, jeżeli awarii ulega ostatni element danego typu.
<b>OWS-01-15</b>	System musi zapewnić możliwość, zbliżonego do liniowego, skalowania poziomego, względem: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) maksymalnego wolumenu obsługiwanych operacji w jednostce czasu,</li> <li>b) ilości przetwarzanych i zgromadzonych danych,</li> <li>c) liczby jednocześnie pracujących użytkowników.</li> </ul> Zamawiający wymaga aby system zapewniał możliwość jego rozbudowy w celu obsługi zwiększonej ilości operacji w obszarach opisanych w wymaganiu. Oznacza to zaprojektowanie systemu w taki sposób, aby ewentualne dodatkowe potrzeby Zamawiającego w opisanych obszarach (np. w związku z: utworzeniem oddziałów, zmianami wymagań w zakresie bezpieczeństwa danych, lub ewentualnymi dodatkowymi e-usługami świadczonymi dla potrzeb obywatela) nie wymagały kosztochłonnych i pracochłonnych prac przy rozbudowie systemu a przedstawiony przez Wykonawcę system był gotowy do rozbudowy przez skalowanie poziome.
<b>OWS-01-16</b>	System musi umożliwiać rozbudowę swojej infrastruktury poprzez dodawanie kolejnych elementów, np. komputerów, serwerów czy też dodatkowej pamięci, dodatkowych dysków, kart rozszerzeń itp.
<b>OWS-01-17</b>	Operacje rozszerzania Systemu o kolejne elementy nie mogą wymagać zatrzymania Systemu lub spadku jego wydajności zauważalnego przez użytkowników systemu chyba, że wymagania techniczne determinują inne postępowanie.
<b>OWS-01-18</b>	Wykonawca zobowiązany jest dokonać niezbędnej optymalizacji i usprawnienia elementów systemu w przypadku wykrycia i wskazania przez Zamawiającego funkcjonalności lub usług realizowanych z niewystarczającą wydajnością.
<b>OWS-01-19</b>	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki, by zastosowane przez niego algorytmy były optymalne z punktu widzenia wydajności, zajętości pamięci, zajętości przestrzeni dyskowej oraz ilości informacji przesyłanej przez sieć.
<b>OWS-01-20</b>	System musi umożliwiać jednoczesną pracę co najmniej 40 użytkowników (końcówek) w pojedynczym WORD lub oddziale.
<b>OWS-01-21</b>	Przy pełnym obciążeniu zakładaną minimalną liczbą aktywnych użytkowników system musi zapewniać optymalny czas operacji.
<b>OWS-01-22</b>	Architektura Systemu musi zapewniać elastyczność i możliwość łatwego dostosowania Systemu do zmian w organizacji i funkcjonalności wynikających np. ze zmiany otoczenia prawnego – niezbędna maksymalna parametryzacja i konfigurowalność rozwiązania.
<b>OWS-01-23</b>	Zastosowane rozwiązania Systemu muszą umożliwiać zmiany zakresu

	gromadzonych danych (np. rozbudowa ewidencji o dodatkowe dane i wartości).
<b>OWS-01-24</b>	Architektura Systemu musi zapewnić możliwość buforowania danych do czasu zapisania i wysłanie ich po powtórnym nawiązaniu łączności w przypadku problemów z połączeniem.
<b>OWS-01-25</b>	System, a w szczególności komponenty architektury aplikacji, muszą zapewnić komunikację pomiędzy Systemem a systemami zewnętrznymi.
<b>OWS-01-26</b>	System musi umożliwiać użytkownikowi pracę w kilku oknach aplikacji równocześnie, przy czym wystarczające jest wtedy jednokrotne zalogowanie się użytkownika do Systemu.
<b>OWS-01-27</b>	System musi udostępniać e-usługi rezerwacji terminu egzaminu przez kandydata na kierowcę na serwisie internetowym obsługiwanym przez Wykonawcę wraz z możliwością wniesienia opłaty za egzamin natychmiastowym przelewem elektronicznym.
<b>OWS-01-28</b>	System musi udostępniać możliwość opłaty terminalem płatniczym (POS) za wybrany egzamin we wskazanych przez Zamawiającego miejscach egzaminowania oraz obsługiwać karty płatnicze wiodących systemów bakowych (Visa, MasterCard, American Express). Wykonawca jest odpowiedzialny za współpracę z dowolnie wybranym przez siebie operatorem płatności elektronicznych będąc jednocześnie pośrednikiem dla Zamawiającego.
<b>OWS-01-29</b>	Wszystkie moduły systemu (poza modułami egzaminu teoretycznego) muszą posiadać możliwość pracy w kontekście danego miejsca egzaminowania (ośrodka) jak również wszystkich innych miejsc egzaminowania (ośrodków) posiadanych przez Zamawiającego z zachowaniem takich samych funkcjonalności.
<b>OWS-01-30</b>	System musi zapewniać mechanizm autoryzacji użytkowników w poszczególnych modułach aplikacyjnych za pomocą wspólnej dla całego systemu karty uwierzytelniającej wraz z numerem PIN. Użytkownik musi być zidentyfikowany za pomocą omawianej karty globalnie we wszystkich miejscach egzaminowania Zamawiającego..
<b>OWS-01-31</b>	System musi obsługiwać karty uwierzytelniające z dwoma rodzajami certyfikatów: niekwalifikowanych służących do uwierzytelniania użytkowników w systemie oraz kwalifikowanych służących do podpisywania i potwierdzania działań użytkowników. Szerzej wymogi kart opisano w punkcie DES-01-01.
<b>OWS-01-32</b>	Wykonawca systemu zobowiązany jest prowadzić ewidencję dokonywanych przez WORD zgłoszeń do działu pomocy technicznej w formie elektronicznej, zawierającą co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. datę i godzinę zarejestrowania zgłoszenia,</li> <li>b. datę i godzinę zamknięcia zgłoszenia oznaczającą wykonanie naprawy (realizację wniosku),</li> <li>c. numer zgłoszenia,</li> <li>d. priorytet zgłoszenia,</li> <li>e. oznaczenie osoby zgłaszającej,</li> <li>f. oznaczenie statusu zgłoszenia,</li> <li>g. tytuł sprawy,</li> <li>h. opis sprawy,</li> <li>i. informacje dla zgłaszającego.</li> </ul>



### **III. Ogólne wymagania w zakresie funkcji, które musi posiadać system teleinformatyczny będący przedmiotem zamówienia**

#### **1. PPW - Planowanie pracy WORD**

Zadaniem systemu obsługi kandydatów na kierowców jest między innymi ewidencjonowanie kandydatów na kierowców i kierowców, ewentualna ewidencja wymaganych dokumentów, pobieranie profili kandydatów na kierowców, przyjęcie należności za egzamin, ustalanie terminów i rodzajów egzaminów na prawo jazdy oraz rozliczenie wyników egzaminów i zwrot profili uzupełnionych o właściwe wyniki do urzędów wydających prawa jazdy. Jak wspomniano powyżej jednym z elementów składowych systemu powinno być planowanie terminów oraz rodzajów egzaminów na prawo jazdy. Planowanie powinno umożliwiać założenie grupy z odpowiednimi właściwościami. System powinien w planowaniu umożliwiać rozróżnienie egzaminu praktycznego oraz egzaminu teoretycznego lub teoretyczno - praktycznego gdyż egzaminy te powinny odbywać się na sali komputerowej, na której przeprowadzane są egzaminy teoretyczne.

Przed planowaniem poszczególnych egzaminów winien być zdefiniowany harmonogram pracy Ośrodka określający dni i godziny, w których mogą być prowadzone egzaminy.

Podczas planowania egzaminu Ośrodek powinien mieć możliwość wyboru grupy egzaminacyjnej bądź sali egzaminacyjnej wcześniej ograniczonej do odpowiedniej ilości kandydatów, które spełniają przykładowe warunki dla osób przystępujących do egzaminu: termin egzaminu (jego data i godzina), typ egzaminu (egzamin teoretyczny, teoretyczno praktyczny bądź praktyczny), zakres egzaminu (kategorie prawa jazdy). Funkcja planowania w systemie powinna umożliwiać przygotowanie planu egzaminów z wyprzedzeniem. W zależności od potrzeby ilość grup w danym dniu może wynosić od kilku do kilkudziesięciu.

Podczas zapisu na egzamin kandydata w systemie ustalony zostaje termin jego egzaminu z wykorzystaniem wcześniej przygotowanego planowania, co w konsekwencji prowadzi do zapewnienia zaplanowanych grup egzaminacyjnych na określony dzień i godzinę.

Równoległe do planowania egzaminów Ośrodek powinien mieć możliwość zdefiniowania obecności lub absencji egzaminatorów w poszczególne dni oraz godzin, w których egzaminator w danym dniu może wykonywać swoje obowiązki.

System musi dostarczać Koordynatorowi informacje o dostępnych w danym dniu egzaminatorach oraz wspomagać go podczas planowania ilości egzaminów, tak by mógł uzyskać informacje o:

- a. występujących proporcjach pomiędzy ilością dostępnych w danym dniu egzaminatorów i ilością osób zaplanowanych na egzaminy.

- b. zachowaniu podstawowych zależności wynikających z Kodeksu Pracy pomiędzy planowanym rozpoczęciem (zakończeniem) pracy przez egzaminatora w kolejnych dniach – np. czas na odpoczynek, „doba pracownicza”.

Funkcjonalność programu musi uwzględniać posiadanie przez Ośrodek oddziałów, plan pracy egzaminatorów musi dodatkowo umożliwiać zdefiniowanie (ręczne oraz automatyczne, losowe), w którym oddziale danego dnia egzaminator ma wykonywać swoje obowiązki, zabezpieczając koordynatora przed przydzieleniem egzaminatora do kilku oddziałów w tym samym przedziale czasowym.

## **2. OKZ - Obsługa kandydatów i zapis na egzamin**

System teleinformatyczny powinien umożliwiać ewidencjonowanie wszelkich danych i informacji wymaganych do rejestracji kandydata na egzamin teoretyczny i praktyczny od pobrania profilu kandydata na kierowcę do zapisu kandydata na egzamin państwowy prawa jazdy z wykorzystaniem przygotowanego wcześniej planu egzaminów wraz z wydaniem zaświadczenia, czyli potwierdzeniem zapisu na egzamin. System powinien posiadać elastyczną wyszukiwarkę wpisanych osób.

System powinien umożliwiać zapis kandydata na podstawie danych zawartych w profilu kandydata na kierowcę (PKK) pobranych od Starosty lub na podstawie przedstawionych dokumentów w przypadku kandydatów nie posiadających profilu. Przy pobieraniu nowych osób System powinien sprawdzać czy dane kandydata nie istnieją już w ewidencji i uniemożliwiać dublowanie danych.

Wykaz danych osoby, jakie powinny być ewidencjonowane w Systemie zawarty jest w opisie profilu kandydata na kierowcę, w obowiązujących przepisach i niniejszym dokumencie. System powinien ewidencjonować egzaminy oraz związane z nimi opłaty dla poszczególnych kandydatów.

Każda wykonana przez operatora czynność związana z danymi kandydata oraz jego opłatami i egzaminami powinna być zapisywana w logach.

Ponadto system powinien umożliwiać przygotowanie, zgodnie z przepisami, wysyłki danych do Starosty i do innego (X)ORD według zadanego kryterium. System powinien posiadać wyszukiwarkę i możliwość podglądu zrealizowanych wysyłek, a także w przypadku błędnego wpisania danych możliwość cofnięcia operacji przez operatora.

## **3. ET - Egzamin teoretyczny**

System powinien umożliwiać przeprowadzanie egzaminów państwowych na wszystkie kategorie prawa jazdy i pozwolenia, przy użyciu pytań egzaminacyjnych składających się ze scenariuszy, wizualizacji i opisów zatwierdzonych przez ministra właściwego do spraw transportu. Zarządzanie egzaminami będzie odbywać się z wykorzystaniem dedykowanej

aplikacji (modułu oprogramowania) ze stanowiska egzaminatora. Stanowiska komputerowe pełniące rolę urządzeń egzaminacyjnych muszą zostać wyposażone w dedykowane oprogramowanie umożliwiające przeprowadzenie egzaminu. Pytania na egzaminie teoretycznym muszą być generowane w czasie rzeczywistym. System musi umożliwiać przeprowadzenie egzaminu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ponadto System musi umożliwić przeprowadzenie testowych egzaminów w przypadku zajęć dla kandydatów na egzaminatorów oraz w celu sprawdzenia stanowisk, aplikacji itp. nie dokonując ingerencji w zgromadzone w Systemie dane.

a. Stanowisko egzaminatora

W aplikacji musi być dostępna lista kandydatów zaplanowanych na egzamin w danym dniu i o danej godzinie, zawierająca, co najmniej: imię, nazwisko, pesel, kategorie egzaminu, język egzaminu, zdjęcie kandydata z PKK. System musi umożliwiać m.in.: przydział stanowisk, anulowanie przydziału w razie potrzeby, zmianę języka egzaminu przed jego rozpoczęciem, zmianę stanowiska kandydata w przypadku awarii w czasie egzaminu z możliwością jego kontynuowania, wygenerowanie pytań egzaminacyjnych, kontrolę zaawansowania egzaminu każdego z kandydatów, przerwanie egzaminu, podpisanie wyniku egzaminu bezpiecznym podpisem. Na wniosek osoby egzaminowanej, system musi umożliwiać wydruk zgodnego z przepisami arkusza reklamacyjnego. System musi umożliwić podpisanie zakończonych egzaminów danej grupy bezpiecznym podpisem elektronicznym.

b. Stanowisko egzaminacyjne

Stanowisko egzaminacyjne powinno zapewniać możliwość przeprowadzenia egzaminu zgodnie z przepisami. Egzamin musi być poprzedzony planszą z danymi osobowymi osoby zdającej, numerem stanowiska, datą i godziną egzaminu, kategorią (kategoriami), na jakie osoba zdaje oraz językiem egzaminu. Po potwierdzeniu przez osobę danych system powinien zaznajomić osobę zdającą ze wszystkimi zasadami oraz kryteriami przeprowadzanego egzaminu. Po wyświetleniu wszelkich niezbędnych informacji rozpoczyna się egzamin. Po jego zakończeniu system musi wyświetlić: dane osoby zdającej, wynik dla każdej z kategorii egzaminu oraz ilość zdobytych punktów, ilość punktów zaliczających i ilość punktów możliwych do uzyskania. Po zakończeniu egzaminu system powinien umożliwić podgląd udzielonych odpowiedzi.

#### **4. LEP - Losowanie egzaminów praktycznych**

Egzamin praktyczny na prawo jazdy lub pozwolenie przeprowadzany jest przez egzaminatorów dla wybranych w trybie losowania lub w trybie przydziału osób/grup egzaminacyjnych. Losowy przydział osoby egzaminowanej (grupy) do egzaminatora oraz możliwość losowego przydziału grup na egzamin teoretyczny (także na część teoretyczną egzaminu teoretyczno-praktycznego) i praktyczny wykorzystywany jest w celu zapewnienia transparentności i optymalizacji procesu egzaminowania. Losowanie przeprowadzane jest z wykorzystaniem algorytmu uwzględniającego m.in. następujące elementy:

- a. plan egzaminów,
- b. grupy egzaminacyjne składające się z kandydatów,

- c. dostępność egzaminatorów (harmonogram pracy, zakontraktowane kategorie, wykluczenia i zakazy)
- d. dostępność infrastruktury,
- e. priorytety uwzględniające kolejność losowanych kategorii,
- f. specyfika pracy Ośrodka.

Z uwagi na specyfikę pracy WORD, System powinien umożliwiać ręczny przydział osób/ grup dla wybranego egzaminatora przez osobę uprawnioną.

System powinien zapewniać, aby każda z osób losowanych/przydzielonych dla egzaminatora spełniała wymagania określone przepisami, w szczególności: ważny egzamin teoretyczny, ważne badania lekarskie i psychologiczne, brak zakazu prowadzenia pojazdów, posiadanie uprawnień w zakresie kategorii prawa jazdy, które jest wymagane do egzaminu.

Dane wylosowanej/przydzielonej osoby muszą być drukowane na drukarce wraz z wylosowanymi zadaniami do wykonania na placu manewrowym oraz inne niezbędne informacje.

System powinien umożliwiać elastyczny przydział pojazdu egzaminacyjnego, na którym zostanie przeprowadzony egzamin, w tym: wybór pojazdu z listy dostępnych, losowanie pojazdu. System musi obsługiwać sytuację, w której osoba egzaminowana ma zdefiniowany egzamin na własnym pojeździe, jeżeli zostanie ona wylosowana. Jeżeli kilka osób ma zdefiniowany egzamin na własnym pojeździe i mają one przypisany taki sam numer rejestracyjny pojazdu, to kolejne osoby mogą być losowane po zakończeniu egzaminu poprzednich na tym pojeździe.

Osoba z odpowiednimi uprawnieniami musi mieć do dyspozycji narzędzia/funkcje pozwalające między innymi na anulowanie (wycofanie) losowania osoby, czy przywrócenie osoby do przeegzaminowania przez tego samego egzaminatora w razie jej nieobecności(spóźnienia).

Po zakończeniu egzaminu egzaminator wpisuje do systemu wynik egzaminu oraz w przypadku potrzeby odpowiednie kody przerw / odmowy przeprowadzenia egzaminu. Wynik egzaminu potwierdza bezpiecznym podpisem elektronicznym.

Aplikacja musi rejestrować czas pracy egzaminatorów w oparciu o moment losowania (przydzielenia) i zakończenia egzaminów praktycznych, czas wylosowania (przydzielenia) i zakończenia egzaminu teoretycznego, a także czas zgłaszanych przerw, czas oczekiwania na wylosowanie osoby i czas wykonywania innych zadań.

Użytkownicy systemu z odpowiednimi uprawnieniami muszą posiadać możliwość bieżącego monitorowania pracy egzaminatorów poprzez podgląd stanu realizacji egzaminów.

System musi umożliwiać wyświetlanie w poczekalni na ekranie zewnętrznym (monitor, telebim) zależnie od konfiguracji listy wylosowanych i oczekujących kandydatów lub listy wylosowanych kandydatów wraz ze zdefiniowanymi przez Ośrodek informacjami dodatkowymi (numer placu, pojazdu itp.)

## 5. RE – Rozliczanie egzaminów

Proces rozliczania egzaminów obejmuje wszystkie operacje prowadzące do zarejestrowania i przesłania do odpowiednich organów informacji o pozytywnym albo negatywnym wyniku egzaminu państwowego. W szczególności obejmuje on operacje:

- a. wprowadzenia wyniku egzaminu przez egzaminatora, poświadczonego bezpiecznym podpisem elektronicznym,
- b. sporządzenie dziennego protokołu egzaminacyjnego według wzoru określonego w załączniku nr 6 do Rozporządzenia w/s egzaminowania,
- c. zatwierdzenie dziennego protokołu egzaminacyjnego przez dyrektora,
- d. korektę wyniku egzaminu,
- e. unieważnienie egzaminu,
- f. przesłanie właściwemu organowi wydającemu prawo jazdy lub pozwolenie, za pomocą systemu teleinformatycznego ośrodka egzaminowania, informacji o pozytywnym albo negatywnym wyniku egzaminu państwowego przez aktualizację profilu kandydata na kierowcę.

Osoby bezpośrednio biorące udział w procesie rozliczania egzaminu to:

- a. egzaminator przeprowadzający egzamin,
- b. egzaminator sprawujący nadzór nad egzaminami,
- c. dyrektor,
- d. osoba odpowiedzialna za sporządzanie protokołów
- e. osoba odpowiedzialna za ~~przesyłanie~~ zwracanie / przekazywanie ~~dokumentów~~ profili kandydata na kierowcę.

Proces rozliczania egzaminu powinien być poprzedzony procesem przeprowadzenia egzaminu teoretycznego bądź praktycznego.

Po dokonaniu rozliczenia egzaminu, zaktualizowany powinien zostać odpowiednio status kandydata na kierowcę w systemie teleinformatycznym. Aktualizacja statusu powinna chronić przed zmianami informacji o egzaminach i przesłaniu danych do właściwych organów, a także umożliwiać kandydatowi dalsze postępowanie w zależności od wyniku egzaminu i rodzaju sprawy.

## **6. OP – Wymagania w zakresie ewidencji i rozliczania opłat za egzaminy.**

System teleinformatyczny WORD musi generować i ewidencjonować opłaty oraz wszelkie operacje finansowo-księgowe (wartość, rodzaj i kanał wpłaty, egzamin na koszt ośrodka, zwrot opłaty, itp.) związane z przeprowadzeniem egzaminu kandydata na kierowcę lub kierowcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz na ich podstawie generować i prezentować saldo. Wartości należnych opłat oraz wartości przeprowadzonych egzaminów muszą być generowane przez system w oparciu o zaimplementowany słownik opłat, zawierający zarówno aktualne jak i historyczne cenniki opłat egzaminacyjnych. Ewidencja księgowa musi być prowadzona indywidualnie w odniesieniu do każdej osoby zdającej i umożliwiać konieczną weryfikację wszystkich dokonywanych przez nią wpłat i zwrotów. System musi prezentować bieżące saldo w odniesieniu do egzaminów na które osoba została

zakwalifikowana (zarówno historycznych, jak i tych mających się odbyć). Wartość salda kandydata wyliczana jest przez system na podstawie wniesionych opłat i przeprowadzonych, rozliczonych egzaminów. System musi poprawnie interpretować zawarte w słowniku opłat dane i na ich podstawie właściwie naliczać wartości dokonywanych przez osoby wpłat oraz naliczać tzw. kwoty wykonania, czyli wartości poszczególnych przeprowadzonych egzaminów, lub innych zdarzeń mających skutek księgowy.

System musi umożliwiać wczytanie wyciągów bankowych w wielu formatach i skorelowanie wpłat z wyciągu z zarejestrowanymi w Systemie opłatami.

W czasie wyznaczania przez operatora terminu egzaminu kwalifikowanej osobie, po wprowadzeniu do systemu wszystkich parametrów egzaminu mających wpływ na wartość opłaty (rodzaj egzaminu, kategoria, egzamin na własnym pojeździe itp.), system na podstawie wbudowanego słownika opłat oraz aktualnego salda osoby winien obliczyć i zaproponować do pobrania właściwą kwotę należności za egzamin. Po zaakceptowaniu (lub ręcznej korekcie kwoty) przez operatora systemu zaproponowanej kwoty i wybraniu sposobu zapłaty powinna ona zostać zarejestrowana wraz z automatycznie nadanym przez system unikalnym numerem (nr kolejny/rok). Powinna także istnieć możliwość dokonania wpłaty bez przypisania do konkretnego egzaminu (przedpłata). Po zarejestrowaniu wpłaty system powinien umożliwiać wydruk dowodu księgowego potwierdzającego dokonanie operacji księgowej. W przypadku rezygnacji osoby z egzaminu na poczet, którego wniesiono opłatę system musi umożliwić wygenerowanie zwrotu w wysokości odpowiadającej wartości egzaminu i nie większej niż wartość dodatniego salda na koncie osoby zdającej – wraz z właściwym wydrukiem operacji księgowej. Ilości kopii wydruków muszą być możliwe do zdefiniowania przez osobę uprawnioną.

Dane wpływające na wartość salda kandydata (wysokość wniesionej opłaty, wartość przeprowadzonego egzaminu) powinny być możliwe do edycji i korekty przez osobę uprawnioną w razie stwierdzenia nieprawidłowości. Korekty te muszą być możliwe do dokonania na poziomie konkretnego, pojedynczego zdarzenia księgowego (wpłaty/zwrotu) lub wartości egzaminu i pozostawać bez wpływu na parametry globalne (takie jak np. obowiązujący cennik). System winien także rozpoznawać wpłaty przeterminowane i nie uwzględniać ich w wartości salda. Okres czasu, po jakim wpłata ma być uznana przez system za przeterminowaną powinien być możliwy do zdefiniowania przez osobę uprawnioną.

Generowane przez aplikację szczegółowe raporty i zestawienia powinny umożliwiać korelację dokonywanych wpłat z przeprowadzonymi egzaminami oraz umożliwiać wszelkie konieczne rozliczenia na poziomie operatora lub zdalnego systemu przyjmującego wpłatę, wartości przeprowadzonych egzaminów. Historia wpłat danego kandydata, historia wpłat przyjętych przez danego operatora oraz zewnętrzne systemy do zdalnego zapisu a także zestawienie wartości wykonanych w danym dniu egzaminów to podstawowe raporty będące narzędziem do codziennego rozliczania i kontroli finansowej związanej z egzaminami. Operator systemu przyjmujący wpłaty lub inna osoba uprawniona musi mieć możliwość wydrukowania zestawienia przyjętych w danym okresie czasu wpłat w rozbiciu na transakcje gotówkowe, bezgotówkowe i elektroniczne w celu ich prawidłowego rozliczenia. Kolejny raport musi dotyczyć wartości egzaminów przeprowadzonych w zdefiniowanym okresie czasu tak, aby możliwa była szczegółowa analiza należności wykorzystanych na poszczególne egzaminy.

Rodzaje raportów księgowych oraz zakres danych w nich zawartych został określony w wymaganiach szczegółowych.

## **7. KMA – Zarządzanie i administracja systemem.**

Moduł do zarządzania i administracji systemem powinien posiadać zestaw funkcjonalności i narzędzi służących do konfiguracji, zarządzania oraz nadzoru Ośrodka jak i wszystkich jego oddziałów (jeżeli takie posiada) centralnie z jednej lokalizacji.

Zarządzanie omawianym systemem powinno odbywać się poprzez logicznie pogrupowane (np. w oddzielnych zakładkach, wydzielonych sekcjach itp.) mechanizmy służące do:

- a. zarządzania użytkownikami omawianego systemu. Aplikacja powinna udostępniać wszystkie standardowe funkcje do operowania użytkownikami takie jak dodawanie, usuwanie, zawieszanie, przenoszenie do archiwum i przywracanie itd. Ponadto posiadać mechanizm nadawania użytkownikom szczegółowych praw dostępu do systemu i jego funkcji ręcznie jak i z wykorzystaniem szablonów, możliwość ich logicznego grupowania oraz sortowania. Tak stworzony użytkownik musi mieć możliwość zalogowania się do systemu za pomocą elektronicznego certyfikatu w postaci karty uwierzytelniającej,
- b. zarządzania pojazdami egzaminacyjnymi używanymi przez Ośrodek. Aplikacja powinna udostępniać wszystkie standardowe funkcje do operowania bazą pojazdów takie jak dodawanie, usuwanie, zawieszanie, przenoszenie do archiwum i przywracanie itd. Pojazd powinien posiadać możliwość dokładnego odwzorowania go w systemie za pomocą parametrów takich jak nr rejestracyjny, marka, model, numer porządkowy, kategorie egzaminowania itd. a także funkcje logicznego łączenia go z innym pojazdem w celu stworzenia zestawu egzaminacyjnego. Tak zdefiniowane pojazdy będą wykorzystywane w module do koordynacji egzaminami praktycznymi gdzie będą łączone z konkretnymi egzaminami i egzaminatorami,
- c. zarządzania salami egzaminacyjnymi używanymi przez Ośrodek. Aplikacja powinna udostępniać wszystkie standardowe funkcje do operowania salami takie jak zakładanie, usuwanie, modyfikacja, zawieszenie, przenoszenie do archiwum i przywracanie itd. Sale muszą mieć możliwość odpowiedniego opisanie i sparametryzowania definiującego ich zastosowanie cechami takimi jak nazwa, numer, typ, rodzaje obsługiwanych kategorii, ilość miejsc teoretycznych i praktycznych itd. Tak zdefiniowane sale będą wykorzystywane w systemie przy planowaniu egzaminów oraz przydzielaniu kandydatów do konkretnych egzaminów,
- d. zarządzania egzaminatorami zatrudnionymi przez Ośrodek. Aplikacja powinna udostępniać wszystkie standardowe funkcje do operowania egzaminatorami takie jak dodawanie, usuwanie, zawieszanie, przenoszenie do archiwum i przywracanie itd. Aby zdefiniować danego egzaminatora, w systemie muszą zostać zawarte parametry opisujące posiadane przez niego uprawnienia i kategorie, na które jest zatrudniony w WORD, okresy ich posiadania, wszystkie rodzaje kolidujących powiązań, itd. Tak

zdefiniowani egzaminatorzy będą używani w modułach egzaminów praktycznych i teoretycznych do przeprowadzania danych egzaminów.

Funkcjonalność związana z administrowaniem systemu to przede wszystkim zestaw narzędzi i czynności dla Administratora WORD potrzebnych do jego wdrożenia oraz codziennego nadzoru i konserwacji:

- a. mechanizm do tworzenia kopii zapasowej baz danych aplikacji umożliwiający tworzenie kopii na żądanie jak i w harmonogramie. Efektem działania tej funkcji powinien być backup będący kompletną kopią wszystkich danych zgromadzonych przez system wraz z jego pełną konfiguracją. Na podstawie utworzonej kopii Administrator WORD bez żadnych dodatkowych informacji powinien móc odtworzyć w pełni funkcjonalny system. Administrator WORD musi mieć możliwość weryfikacji wykonanych kopii poprzez ich odtworzenie w środowisku testowym,
- b. pełna historia wszystkich operacji i zdarzeń wykonanych w systemie z poziomu Ośrodka jak i dostawcy systemu (prace serwisowe, naprawy bazy itp.). Logi powinny zawierać informacje o zmianach lub akcjach, ich wartościach, dacie zmian, użytkownikach dokonujących modyfikacji itp. Mechanizm do przeglądania historii powinien być dostępny z poziomu aplikacji (oddzielne okno lub zakładka, lub serwis WWW) i udostępniać odpowiednie funkcje filtracji, wyszukiwania i wydruku zgromadzonych w nim informacji,
- c. narzędzia do diagnostyki poprawności komunikacji poszczególnych elementów systemu takich jak jednostki klienckie, komputery na sali egzaminacyjnej, zewnętrzne serwisy udostępniające informacje (np. PKK) itp.,
- d. dokumentacja opisująca wszystkie zagadnienia (wdrażanie, konfiguracja obsługa konkretnych modułów itp.) omawianego systemu.

Na środowisko systemowe opisywanej aplikacji składają się wszystkie zagadnienia związane z wymaganą interakcją z innymi systemami teleinformatycznymi oraz koniecznością obsługi dodatkowych ewidencji danych:

- a. dostawca systemu musi zapewnić dodatkowe zbiory informacji potrzebne użytkownikom systemu do prawidłowego przeprowadzania procesu egzaminowania. Dostarczone i na bieżąco aktualizowane bazy (zwane dalej słownikami) powinny obejmować m.in.: katalog przyczyn przerwania egzaminów, katalog ograniczeń zdrowotnych, dokładne dane adresowe wszystkich (X)ORD, starostw i urzędów marszałkowskich, dane (numery, przedziały czasowe uprawnień itp.) instruktorów i ośrodków szkolenia kierowców oraz inne potrzebne katalogi,
- b. dostawca systemu musi zapewnić integrację z systemem teleinformatycznym starostw, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy o kierujących pojazdami w celu komunikacji w zakresie pobierania i aktualizacji profili kandydatów na kierowców,
- c. system musi posiadać możliwość dynamicznego pobierania informacji o osobach, o których mowa w art. 50 ustawy o kierujących pojazdami. Wymagana jest bieżąca aktualizacja zakazów prowadzenia pojazdów dla osób egzaminowanych,



- d. możliwość wysłania historii egzaminowania do systemów teleinformatycznych innych (X)ORD oraz zestawień statystycznych do systemów starostw.

## **8. REK – Rozpatrywanie skarg i reklamacji.**

Funkcjonalność systemu musi umożliwiać ewidencję i rozliczanie skarg na przebieg egzaminu, w tym min. prowadzenie ewidencji skarg, prowadzenie ewidencji dodatkowych danych osoby egzaminowanej, prowadzenie ewidencji czynności dla sprawy.

System musi umożliwiać przechowywanie w formie elektronicznej dokumentów lub ścieżek dostępu (skany, pisma, fotografie, filmy ). Funkcjonalność systemu musi umożliwiać drukowanie statystyk skarg m.in. wg daty skarg, typu zakończenia skargi, z rozbiciem na egzaminatorów a w razie występowanie oddziałów także z rozbiciem na oddziały posiadane przez Ośrodek. System musi umożliwiać przeglądanie bazy pytań egzaminacyjnych.

## **9. STA – Statystyki, raporty, zestawienia danych.**

Różnego rodzaju statystyki, raporty i zestawienia danych są niezbędnym elementem pracy WORD związanym z kompleksową obsługą procesu egzaminowania osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień do kierowania pojazdami.

System musi zapewniać możliwość generowania zestawień statystycznych i innych dla celów własnych Ośrodka, a także dla podmiotów zewnętrznych (urzędy marszałkowskie, policja, urzędy skarbowe, ośrodki szkolenia kierowców, media, itp. ) w formie wydruku oraz eksportu danych z wygenerowanych zestawień do postaci elektronicznej (plik CSV, TXT, XLS, PDF).

Aplikacja powinna umożliwiać generowanie konfigurowalnych w szerokim zakresie statystyk, których wykaz zamieszczony jest w dalszej części specyfikacji, obejmujących swoim zakresem statystyki o charakterze ilościowym, statystyki zdawalności, raporty oraz zestawienia danych w odniesieniu do egzaminów, egzaminatorów, osób egzaminowanych, kategorii prawa jazdy, instruktorów, ośrodków szkolenia kierowców, danych terytorialnych, użytkowników aplikacji, operacji finansowych, ograniczeń zdrowotnych, kodów przerwania egzaminu, zestawu zadań egzaminacyjnych czy też numeru pojazdu egzaminacyjnego i innych.

System powinien pozwalać na uzyskanie opisanych danych za pomocą gotowych zaimplementowanych w aplikacji funkcji.

Niezależnie ww. system powinien udostępniać narzędzie zapytań pozwalających na uzyskanie specyficznych raportów i statystyk z dowolnie wybranych informacji zapisanych na obszarze całej bazy danych (także tych zaszyfrowanych).

Funkcjonalność programu powinna umożliwiać sporządzania statystyk i zestawień dla wszystkich oddziałów łącznie jak i dla każdego oddziału osobno uwzględniając dane z oddziałów archiwalnych (zlikwidowanych).

## IV. Szczegółowe wymagania w zakresie funkcji, które musi posiadać system teleinformatyczny będący przedmiotem zamówienia

### 1. PPW - Planowanie pracy WORD

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<b>1.2. PPW-01 Planowanie czasu pracy WORD – kalendarz, ramówki.</b>	
<b>PPW-01-01</b>	System musi umożliwiać tworzenie ramówek, czyli szablonów zdefiniowanych grup egzaminacyjnych dla pojedynczego dnia, wskazywanego w kalendarzu na etapie tworzenia planu egzaminów. Pojedyncza ramówka musi posiadać swoją nazwę (będącą najczęściej nazwą dnia tygodnia, dla którego ma być stosowana) i zawierać godziny rozpoczęcia egzaminów, ich typ (teoretyczny, praktyczny, teoretyczno-praktyczny), kategorie prawa jazdy lub pozwolenie, oznaczenie sali dla każdego egzaminu (wybranej z katalogu sal) oraz w każdym egzaminie - maksymalną ilość miejsc dla osób egzaminowanych. Modyfikacja ramówki nie może mieć żadnego wpływu na utworzony wcześniej z jej wykorzystaniem plan egzaminów. Obsługa ramówek musi cechować się następującymi właściwościami: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. musi umożliwiać nanoszenie zmian,</li> <li>b. musi pozwalać na tworzenia większej ilości (co najmniej dziesięciu) ramówek,</li> <li>c. w przypadku tworzenia nowego egzaminu – możliwością wyboru sali z wcześniej przygotowanej listy,</li> <li>d. musi pozwalać na tworzenie wielu nowych sal, zmianę maksymalnej ilości osób na sali, zmianę nazwy (dowolnie zdefiniowanej) w salach podczas tworzenia ramówki,</li> <li>e. tworzenie grup niezależnie czy w ramówce, czy też poza nią powinno dawać identyczne możliwości opisane w punkcie PPW0-02.</li> </ul>
<b>PPW-01-02</b>	System musi umożliwiać planowanie ręczne (tworzenie i definiowanie grup) bez użycia ramówki (dodawanie, modyfikacja i usuwanie pojedynczych egzaminów, edycja wszystkich parametrów egzaminów osobno, indywidualnie: data, godzina, typ, kategoria, sala).
<b>PPW-01-03</b>	System musi udostępniać planowanie pracy egzaminatorów. Funkcjonalność tworzenia planu pracy egzaminatorów musi umożliwiać: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. planowanie harmonogramu czasu pracy egzaminatorów (ilości godzin pracy w danym dniu) – dziennego, tygodniowego oraz miesięcznego na podstawie domyślnych godzin przypisanych do egzaminatora, z możliwością ich modyfikacji oraz nanoszenie wszelkiego rodzaju absencji definiowanych przez Ośrodek, z wyprzedzeniem, co najmniej 1 roku,</li> <li>b. elastyczne definiowanie godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy egzaminatora (grafiku) w poszczególnych dniach,</li> <li>c. możliwość przypisywania egzaminatorowi kategorii egzaminu praktycznego, które może prowadzić w danym miesiącu pracy.</li> </ul>
<b>PPW-01-04</b>	System musi umożliwiać wykonanie następujących wydruków: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. grafik pracy egzaminatorów w danym dniu (zaplanowany czas rozpoczęcia i zakończenia pracy, kategorie kontraktowe, suma ilości egzaminatorów na dane kategorie w okresach godzinnych np. 7:00, 8:00 9:00 itp.), dla każdego z oddziałów osobno oraz dla całego WORD z informacją, w którym oddziale egzaminator pracuje,</li> <li>b. grafik pracy egzaminatorów w zadanym okresie czasu (zaplanowana godzina rozpoczęcia pracy, zaplanowany czas pracy, oddział, do którego jest zaplanowany egzaminator),</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>c. harmonogram pracy egzaminatorów za wskazany okres czasu,</li> <li>d. rozliczenie czasu pracy egzaminatorów w okresie miesiąca (wydruk informacji o czasie pracy egzaminatorów w poszczególne dni miesiąca i przekroczeniu (nadgodziny).</li> </ul>
<h3>1.3. PPW-02 Planowanie grup egzaminacyjnych i ilości przeprowadzanych egzaminów.</h3>	
<b>PPW-02-01</b>	<p>Funkcjonalność tworzenia grup egzaminacyjnych musi umożliwiać utworzenie grupy egzaminacyjnej, charakteryzującej się datą i godziną rozpoczęcia egzaminu, kategorią (kategoriami), typem egzaminu (teoretyczny, praktyczny, teoretyczno-praktyczny), maksymalną liczbą osób oraz zapewniać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. domyślne ustalanie maksymalnej liczby osób w grupie wg danych zdefiniowanych dla sali przy zakładaniu nowego egzaminu, z możliwością zmiany,</li> <li>b. zdefiniowanie typu grupy: tylko teoria, teoria + praktyka łącznie, tylko praktyka, musi istnieć możliwość stworzenia o tej samej godzinie więcej niż jednej grupy, niezależnie od kategorii egzaminu,</li> <li>c. zdefiniowanie w ramach jednej grupy typu tylko praktyka ilości osób do zapisania na egzamin praktyczny na dwa sposoby: kategorie, jakie mogą znaleźć się w grupie i łączna liczba osób egzaminowanych oraz szczegółowe zdefiniowanie ilości osób do zapisania na każdą z kategorii. System musi zapewniać możliwość ustalenia w konfiguracji systemu, by kategorie X1 (A1, B1 itp.) były zliczane razem z podstawową X (A, B itp.), a nie oddzielnie,</li> <li>d. dla egzaminów typu teoria + praktyka łącznie, zdefiniowanie w ramach jednej grupy ilości osób do zapisania wyłącznie na egzamin T+ P na następujące sposoby: kategorie, jakie mogą znaleźć się w grupie i łączna liczba osób egzaminowanych oraz szczegółowe określenie ilości osób do zapisania na każdą ze zdefiniowanych kategorii. System musi zapewniać możliwość wymuszenia w konfiguracji systemu, by kategorie X1 (A1, B1 itp.) były zliczane razem z podstawową X (A, B) a nie oddzielnie. Zdefiniowanie (kategorie i łączna liczba osób oraz szczegółowo) ilości zapisywanych do takiej grupy osób zdających tylko egzamin teoretyczny. Zdefiniowanie zgodnie z regułami dla egzaminu praktycznego ilości zapisywanych do takiej grupy osób zdających tylko egzamin praktyczny. Możliwość wyłączenia dla takiej grupy weryfikacji typu egzaminu,</li> <li>e. zdefiniowanie w ramach jednej grupy typu tylko teoria, ilości osób do zapisania na egzamin teoretyczny na dwa sposoby: kategorie, jakie mogą znaleźć się w grupie i łączna liczba osób egzaminowanych oraz szczegółowe zdefiniowanie ilości osób do zapisania na każdą z kategorii. System musi zapewniać możliwość wymuszenia w konfiguracji systemu, by kategorie X1 (A1, B1 itp.) były zliczane razem z podstawową X (A, B), a nie oddzielnie,</li> <li>f. zdefiniowanie dla grupy marki pojazdu,</li> <li>g. zamknięcie – zablokowanie zapisów – do grupy egzaminacyjnej, z możliwością późniejszego odblokowania,</li> <li>h. usunięcie zbędnych lub błędnie założonych grup egzaminacyjnych, pod warunkiem, że do tych grup nie są zapisane żadne osoby. System musi umożliwić wyświetlenie zestawienia usuniętych grup,</li> <li>i. tworzenie i przechowywanie historii zdarzeń związanych z grupą egzaminacyjną (założenie, modyfikacje, w tym modyfikacje liczby osób na poszczególne części egzaminu i kategorie, usunięcie itp.),</li> <li>j. wprowadzanie uwag dla grupy,</li> <li>k. wprowadzenie informacji o dostępności grupy dla zapisów przez internet</li> <li>l. oznaczania na planie (wraz z wyświetlaniem tej informacji dla osób prowadzących zapisy na egzamin) grup egzaminu T + P zarezerwowanych dla przystępujących po raz pierwszy,</li> <li>m. wyświetlanie w czasie edycji konkretnej grupy liczby miejsc zaplanowanych na dany egzamin na poszczególne kategorie lub pozwolenie, liczby wolnych</li> </ul>

	<p>miejsc na poszczególne kategorie oraz liczby osób zapisanych,</p> <p>n. możliwość filtrowania widocznych typów, kategorii egzaminu, egzaminów z wolnymi miejscami, egzaminów dla przystępujących po raz pierwszy, egzaminów ze względu na markę pojazdu itp.,</p> <p>o. możliwość wyświetlenia zestawienia egzaminów, na których są osoby zapisane na egzamin: sprawdzający, z tłumaczem, na własnym pojeździe itp.,</p> <p>p. system musi posiadać możliwość skonfigurowania minimalnego odstępu czasu pomiędzy kolejnymi egzaminami na komputerowej sali egzaminacyjnej i ostrzegać operatora podczas tworzenia grupy, jeżeli odstępowanie ten nie byłoby zachowany, wymagając potwierdzenia decyzji o niezachowaniu odstępu.</p>
<b>PPW-02-02</b>	<p>System musi umożliwiać wykonanie następujących wydruków:</p> <p>a. listy osób zakwalifikowanych na egzamin, możliwość wydruku list z zadanego przedziału dat,</p> <p>b. zestawienia osób zakwalifikowanych na egzaminy w danym dniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– w podziale na typ egzaminu oraz kategorie,</li> <li>– bez podziału, uporządkowaną alfabetycznie,</li> </ul> <p>c. grafiku egzaminów (godzina, typ egzaminu, ilość egzaminów teoretycznych i praktycznych dla poszczególnych kategorii), dla każdego z oddziałów osobny raport,</p> <p>d. planu egzaminów wg wzoru określonego w obowiązujących przepisach dotyczących egzaminowania kierowców i kandydatów na kierowców, system powinien automatycznie wypełniać kolumnę zawierającą numery zaplanowanych egzaminatorów,</p> <p>e. osób do egzaminu (nazwisko i imię) w danym dniu (wokanda) z podziałem na sale i godziny egzaminu.</p>
<b>1.4. PPW-03 Pozostałe wymagania w zakresie planowania pracy WORD.</b>	
<b>PPW-03-01</b>	System musi zapewniać możliwość tworzenia planu egzaminów wyłącznie przez osobę upoważnioną przez dyrektora.
<b>PPW-03-02</b>	System musi zapewniać możliwość określenia przydziału konkretnych egzaminatorów do konkretnych grup egzaminacyjnych w przypadku, kiedy osoby zdające nie są dobierane drogą losowania, jak również przydzielanie grupy egzaminatorów do konkretnej grupy egzaminacyjnej, jeżeli osoby zdające są dobierane drogą losowania
<b>PPW-03-03</b>	System musi zapewniać możliwość weryfikacji dla każdej z grup egzaminu teoretycznego lub teoretyczno-praktycznego czy istnieją egzaminatorzy zaplanowani na dany dzień, którzy nie mają wykluczeń na jakąkolwiek osobę, tak, aby było możliwe wylosowanie tej grupy przez któregoś egzaminatora. System powinien ostrzegać, jeśli wszyscy egzaminatorzy zaplanowani do pracy na dany dzień posiadają jakieś wykluczenia dla osób zapisanych na dany egzamin.
<b>PPW-03-04</b>	System musi zapewniać możliwość przeniesienia przez osobę z odpowiednimi uprawnieniami całej grupy osób egzaminowanych z danej godziny na inny termin, w przypadku odwołania egzaminu.
<b>PPW-03-05</b>	System musi zapewniać możliwość oznaczania planu egzaminów na dany dzień, jako sporządzonego przez osobę upoważnioną przez dyrektora (np. pełniącą funkcję koordynatora) oraz musi być zatwierdzony przez dyrektora Ośrodka.
<b>PPW-03-06</b>	System musi zapewniać możliwość akceptacji/zatwierdzenia planu egzaminów podpisem elektronicznym (np. przez osobę pełniącą funkcję koordynatora lub dyrektora Ośrodka). Brak zatwierdzenia przez dyrektora planu egzaminów nie może blokować możliwości przeprowadzania egzaminów, planowania nowych grup egzaminacyjnych itp.
<b>PPW-03-07</b>	Po zaakceptowaniu w systemie planu egzaminów dla wybranego dnia przez osobę upoważnioną przez dyrektora (np. pełniącą funkcję koordynatora) i zatwierdzeniu przez dyrektora planowanie nowych grup egzaminacyjnych w tym dniu musi być niemożliwe, do czasu anulowania akceptacji i zatwierdzenia. Możliwe musi być jednak umawianie kandydatów na wolne zaplanowane miejsca.

<b>PPW-03-08</b>	System musi samoczynnie wyświetlać na ekranie uruchomionej aplikacji, informację dla osoby upoważnionej przez dyrektora (np. pełniącą funkcję koordynatora) o zablokowaniu możliwości dalszego losowania osób na egzamin praktyczny, w sytuacji, gdy do wylosowania pozostały wyłącznie osoby spełniające ustawowe przesłanki wykluczenia możliwości przystąpienia do egzaminu przeprowadzanego przez któregoś z aktualnie pracujących egzaminatorów. Funkcjonalność taka powinna opierać się na zarejestrowanych w systemie wykluczeniach zdefiniowanych dla egzaminatorów, na podstawie złożonych przez nich deklaracji, wynikających z art. 57 ustawy.
<b>PPW-03-09</b>	W systemie wymagana jest funkcjonalność przeglądania planu egzaminów (dostępna poza trybem zapisów na egzaminy) prezentująca ilość wolnych i zajętych miejsc dla poszczególnych kategorii i typów egzaminów z możliwością dowolnego filtrowania danych.

## 2. OKZ - Obsługa kandydatów i zapis na egzamin

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<p><b>2.1. OKZ-01 Wprowadzanie informacji oraz ich edycja.</b></p>	
<b>OKZ-01-01</b>	<p>System musi umożliwiać następujące sposoby wprowadzania danych kandydatów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>poprzez pobranie informacji zawartych w profilu kandydata na kierowcę,</li> <li>poprzez „ręczne” wprowadzenie danych z dokumentów przedstawionych przez kandydata na kierowcę, w przypadku, kiedy nie posiada on profilu kandydata na kierowcę,</li> <li>poprzez „ręczne” wprowadzenie danych w przypadku zastosowania procedury awaryjnej, o której mowa w Rozporządzeniu w/s egzaminowania.</li> </ol> <p>Dane kandydata muszą być prezentowane w postaci okna zawierającego wszystkie informacje o kandydacie i pogrupowane w zakładkach odpowiadających ich treści (dane osobowe, dane o zaświadczeniach, dane o orzeczeniach itp.).</p>
<b>OKZ-01-02</b>	<p>System musi zapewniać, aby wprowadzanie do systemu pełnych danych kandydata rozpoczynało się od wpisania numeru PESEL lub daty urodzenia i numeru identyfikującego profilu kandydata na kierowcę. Po wpisaniu ww. informacji do systemu, musi on umożliwić pobranie z Systemu Teleinformatycznego Starostw wszystkich danych zawartych w profilu kandydata na kierowcę.</p>
<b>OKZ-01-03</b>	<p>System musi zapewniać, aby wprowadzanie ręczne informacji o kandydacie rozpoczynało się od numeru PESEL, którego poprawność musi zostać zweryfikowana (sprawdzenie czy wprowadzony ciąg cyfr odpowiada regułom budowy nr PESEL) lub imienia, nazwiska i daty urodzenia dla osób nie posiadających nr PESEL.</p>
<b>OKZ-01-04</b>	<p>System musi zapewniać, aby po pobraniu profilu kandydata na kierowcę lub wprowadzeniu numeru PESEL przy wprowadzaniu ręcznym nastąpiło zweryfikowanie czy osoba o takim numerze już w bazie istnieje, jeżeli tak – wyświetlić jej dane osobowe z prośbą o potwierdzenie ich zgodności i po ewentualnej aktualizacji na podstawie profilu, przejść do trybu edycji danych kandydata z bazy. Jeżeli operator nie potwierdzi danych, winno nastąpić przejście do trybu wyszukiwania osób lub do trybu pobrania danych z profilu kandydata.</p>
<b>OKZ-01-05</b>	<p>System musi cechować się zachowaniem logicznej kolejności wprowadzanych danych przy ręcznym zapisie nowego kandydata (dokumentu). Poszczególne pola służące do wprowadzenia danych muszą być ułożone według kolejnych dokumentów – podanie/skierowanie, orzeczenie lekarskie, orzeczenie psychologiczne, zaświadczenie ukończenia kursu, opłata, a w ramach danego dokumentu, według kolejności występowania danych na dokumencie.</p>
<b>OKZ-01-06</b>	<p>W systemie wymagana jest możliwość edycji błędnie wprowadzonych danych z dokumentów (wniosku, zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, orzeczeń lekarskich/psychologicznych, dowodów wpłaty, wniosków kandydata wskazanych w § 10 Rozporządzenia w/s egzaminowania) oraz innych informacji wprowadzonych przez operatora. Dane pochodzące z profilu kandydata nie podlegają edycji.</p>
<b>OKZ-01-07</b>	<p>Po zmianie nazwiska lub imienia (nie pochodzącego z profilu kandydata) system musi sugerować operatorowi sprawdzenie pozostałych danych w dowodzie osobistym (adres zameldowania, numer dokumentu tożsamości, numer prawa jazdy – jeżeli istnieje). Dodatkowo, jeśli kandydat jest już zapisany na egzamin, musi pojawić się monit o przedrukowanie list osób zakwalifikowanych na egzamin i innych dokumentów mających wpływ na weryfikację tożsamości kandydata przez egzaminatora.</p>
<b>OKZ-01-08</b>	<p>System musi umożliwiać wprowadzenie dokonanej wpłaty podczas zapisu na egzamin oraz dokonanie innych czynności związanych z opłatami określonych w dziale 6. – Ewidencja i rozliczanie opłat.</p>

<b>OKZ-01-09</b>	System musi umożliwiać skonfigurowanie domyślnego sposobu zapłaty (przelew, gotówka, terminal płatniczy itp.) tak by w większości zapisów na egzamin, nie było potrzeby wybierania tego sposobu.
<b>OKZ-01-10</b>	Przy wprowadzaniu ręcznym dla pojedynczego numeru zaświadczenia system musi umożliwić wprowadzenie jednego numeru ośrodka i dla każdej z kategorii na zaświadczeniu numeru instruktora prowadzącego na ekranie służącym do wprowadzania zaświadczenia. Po wprowadzeniu numeru ośrodka i numeru instruktora z zaświadczenia, w oddzielnym polu musi pokazywać się odpowiednio nazwa ośrodka oraz imię i nazwisko instruktora. Punkt dotyczy osób nieposiadających profilu kandydata na kierowcę.
<b>OKZ-01-11</b>	Przy wprowadzaniu ręcznym - system musi umożliwiać wpisanie numerów ośrodka i instruktora w pola edycyjne oraz ich wybór ze słownika. Jeżeli po wpisaniu w pola edycyjne operator otworzy słownik, powinien on wyświetlać historię uprawnień dla wpisanego ośrodka/instruktora z kompletem danych.
<b>OKZ-01-12</b>	System musi umożliwiać ewidencjonowanie kolejnych orzeczeń lekarskich, z zaznaczeniem, których kategorii dotyczą, kodów ograniczeń oraz daty ważności wraz z walidacją ważności dla dnia egzaminu.
<b>OKZ-01-13</b>	System musi umożliwiać ewidencjonowanie kolejnych orzeczeń psychologicznych – jeżeli są wymagane dla danego rodzaju uprawnienia – z zaznaczeniem, których kategorii dotyczą, kodów ograniczeń oraz daty ważności wraz z jej walidacją dla dnia egzaminu.
<b>OKZ-01-14</b>	System musi obsługiwać następujące przypadki kandydatów z prawidłową kwalifikacją na egzamin: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. ukończone szkolenie podstawowe,</li> <li>b. posiadający uprawnienia na kategorie C, D ubiegający się o kategorię B,</li> <li>c. skierowany przez Starostę na egzamin kontrolny,</li> <li>d. posiadający zaświadczenie wydane przez starostę uprawniające do odbycia egzaminu kontrolnego,</li> <li>e. wymiana zagranicznego prawa jazdy,</li> <li>f. sytuacji opisanych w par. 9 Rozporządzenia w/s egzaminowania</li> <li>g. posiadający prawo jazdy z ograniczeniem 78 ubiegający się o prawo jazdy bez tego ograniczenia,</li> <li>h. posiadający prawo jazdy kat. A1, ubiegający się o kategorię A2 oraz posiadający prawo jazdy kat. A1 lub A2, ubiegający się o kategorię A,</li> <li>i. sytuacji opisanych w art. 6 ust. 2 Ustawy oraz § 9 ust 5 w/s rozporządzenia. Dla tego przypadku musi być odpowiednio odnotowywana kategoria prawa jazdy,</li> <li>j. osoby ubiegające się o prawo jazdy kat. C, D, C+E lub D+E posiadające kwalifikację wstępną lub kwalifikację wstępną przyspieszoną,</li> <li>k. żołnierze i funkcjonariusze Państwowej Straży Pożarnej, Policji i Straży Granicznej.</li> </ul>
<b>2.2. OKZ-02 Wybór terminu egzaminu.</b>	
<b>OKZ-02-01</b>	System musi umożliwiać zapis kandydata na egzamin (wybrany termin egzaminu).
<b>OKZ-02-02</b>	System musi umożliwiać wyznaczenie terminu egzaminu dla żołnierzy odbywających szkolenie w jednostkach wojskowych przed przekazaniem informacji o numerze identyfikującym profil kandydata na kierowcę. Po otrzymaniu informacji o numerze, pobierany profil musi zaktualizować się z informacją o wyznaczonym terminie egzaminu.
<b>OKZ-02-03</b>	Dla kategorii, dla których jest wymagany egzamin teoretyczny, w systemie musi zostać zaimplementowana blokada zapisu na egzamin praktyczny, jeżeli: w systemie nie jest odnotowany wynik pozytywny z teorii (dla osób z innych (X)ORD data zdania teorii) oraz w przypadku, kiedy upłynęła obliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami data ważności teorii.
<b>OKZ-02-04</b>	Dla osób, które zdały testy w innym (X)ORD system musi zapewniać możliwość ręcznego wprowadzenia daty uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu teoretycznego oraz dat początku i końca wstrzymania egzaminów praktycznych wraz z informacją, którego (X)ORD dotyczy ta informacja, jeżeli to wstrzymanie może mieć wpływ na prawidłowe

	zakwalifikowanie na egzamin (określenie daty ważności testów), dla każdej z kategorii oddzielnie.
<b>OKZ-02-05</b>	System musi za pomocą jednego „kliknięcia” umożliwiać wyświetlanie planu egzaminów zawierającego wyłącznie egzaminy z wolnymi miejscami na wybraną kategorię prawa jazdy i typ egzaminu (z rozróżnieniem egzaminu T+ P dla przystępujących po raz pierwszy) niezależnie od zapisu na egzamin, z możliwością wyświetlenia pełnego planu egzaminów.
<b>OKZ-02-06</b>	System musi zapewniać możliwość zmiany lub rezygnacji z wyznaczonego dla osoby terminu egzaminu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
<b>OKZ-02-07</b>	System musi zapewniać możliwość oznaczenia egzaminu kandydata, jako przeprowadzanego na koszt WORD wraz koniecznością wprowadzenia opisu przyczyny niepobierania opłaty, oddzielnie dla części teoretycznej i praktycznej – przez osobę z odpowiednimi uprawnieniami. Przyczyny braku opłaty za egzamin wybierane z katalogu ustalonego na podstawie przepisów.
<b>OKZ-02-08</b>	W czasie prowadzenia operacji zapisu na egzamin system musi zapewniać możliwość wyboru następujących parametrów: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. egzamin z udziałem osoby, która nadzoruje przebieg egzaminu,</li> <li>b. egzamin na pojeździe z automatyczną skrzynią biegów,</li> <li>c. udział Instruktora (przy zaznaczeniu tej opcji, system powinien umożliwiać wybór instruktora ze słownika),</li> <li>d. tłumacz języka migowego,</li> <li>e. tłumacz przysięgły,</li> <li>f. własny pojazd z możliwością podania nr. Rejestracyjnego oraz marki pojazdu</li> <li>g. język egzaminu z listy dostępnych,</li> <li>h. posiadanie zgody rodzica lub opiekuna.</li> </ul>
<b>OKZ-02-09</b>	System musi zapewniać podczas zapisu możliwość wyboru przez operatora daty egzaminu System musi automatycznie podpowiadać najbliższy wolny terminu egzaminu – spełniający kryteria (zakres i kategoria egzaminu) jednak funkcja ta nie może ograniczać swobody wyboru innego terminu.
<b>OKZ-02-10</b>	System musi umożliwiać sparаметryzowanie komunikatu ostrzegającego o przekroczeniu 30 dni pomiędzy datami zapisu i egzaminu, po wybraniu daty egzaminu, wyświetlanego dla osób przystępujących po raz pierwszy do egzaminu.
<b>OKZ-02-11</b>	System musi zapewniać możliwość wyboru egzaminu dla osoby z listy dostępnych grup posiadających wolne miejsca. Dla każdego egzaminu na liście musi być widoczna data egzaminu, dzień tygodnia, godzina, rodzaj (T, P, T-P), kategoria(e) egzaminu, a także ilość miejsc zaplanowane/wolne/zajęte dla każdego zakresu (rozdział na teorię i praktykę w przypadku egzaminu T- P), egzamin dla przystępujących po raz pierwszy, możliwość filtrowania egzaminów ze względu na markę pojazdu.
<b>OKZ-02-12</b>	System musi zapewniać walidację istotnych parametrów związanych z kandydatem przed dokonaniem zapisu na egzamin. System musi uniemożliwiać zapis kandydata na egzamin w wymienionych poniżej przypadkach wystąpienia istotnych braków lub błędów w pobranym profilu kandydata lub z powodu niewprowadzenia wymaganych informacji przez operatora systemu: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. brak ważnego zaświadczenia (papierowego lub w PKK) o ukończonym szkoleniu (zgodnie z obowiązującym prawem),</li> <li>b. brak ważnej teorii w przypadku zapisu na egzamin praktyczny,</li> <li>c. brak danych orzeczenia lekarskiego lub upływ jego terminu ważności, w wybranym dniu egzaminu,</li> <li>d. jeżeli dla danego rodzaju uprawnienia jest wymagane orzeczenie psychologiczne, brak danych orzeczenia psychologicznego lub upływ jego terminu ważności, w wybranym dniu egzaminu,</li> <li>e. brak opłaty za egzamin (gdy saldo nie pozwala na pomniejszenie o odpowiednią kwotę),</li> <li>f. brak spełnienia wymagań ustawowych dotyczących wieku kandydata i innych wymogów,</li> <li>g. w przypadku osób niepełnoletnich brak zaznaczenia posiadania zgody rodziców,</li> </ul>
<b>OKZ-02-13</b>	System musi zapewniać walidację maksymalnej liczby osób do zapisania w danej grupie egzaminacyjnej, podczas zapisu osoby na egzamin i uniemożliwiać zapis, jeżeli maksymalna liczba osób została przekroczona.



<b>OKZ-02-14</b>	System musi umożliwiać wykonanie następujących wydruków: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. automatycznego wydruku zaświadczenia - zależnie od konfiguracji - o zapisie na egzamin oraz zależnie od konfiguracji systemu również dowodu wpłaty,</li> <li>b. po zdefiniowaniu przez ośrodek wzoru (treści) wniosków składanych przez kandydatów na kierowców i kierowców: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wysyłka do innego (X)ORD,</li> <li>– zwrot nadpłaty (bez podania kwoty),</li> <li>– wniosek o udział oraz o rezygnację z udziału instruktora w egzaminie,</li> <li>– wniosek o udział osoby, która nadzoruje egzamin,</li> </ul> </li> <li>c. historii egzaminów dla wybranej osoby,</li> <li>d. historii operacji finansowych wybranej osoby,</li> </ul>
<b>OKZ-02-15</b>	System musi zapewniać możliwość ustawienia i sparametryzowania komunikatu umieszczanego na wydruku zaświadczenia o zapisie na egzamin poza obszarem określonym na wzorze zawartym w odpowiednich przepisach informacji o każdym z dodatkowych parametrów opisanych przy zapisie osoby na egzamin (egz. nadzorujący, tłumacz, język egzaminu), ograniczenia lekarskie – w tym przypadku kod ograniczenia i jego opis itp. oraz dodatkowych uwag i komunikatów Ośrodka zdefiniowanych dla każdego z zaświadczeń.
<b>2.3. OKZ-03 Wyszukiwanie kandydata, przeglądanie historii kandydata.</b>	
<b>OKZ-03-01</b>	System musi zapewniać możliwość przeszukiwania bazy kandydatów według: nr PESEL, nr ewidencyjnego, nazwiska itp., a także: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. umożliwiać korzystanie z filtrów wyszukiwania w obrębie wszystkich wprowadzonych danych.</li> <li>b. umożliwiać łączne użycie kryteriów wyszukiwania za pomocą symboli wieloznacznych w kryteriach wyszukiwania (zastępującego jeden lub wiele znaków)</li> <li>c. umożliwiać definiowanie zakresu przeszukiwań bazy: osoby zapisane i oczekujące na egzamin, cała baza danych.</li> </ul>
<b>OKZ-03-02</b>	System musi zapewniać, aby podczas wyszukiwania osób z użyciem nazwiska itp. istniała możliwość wybrania czy wyszukiwanie ma dotyczyć aktualnego oddziału (domyślnie) czy WORD, jako całości (z oddziałami). Podczas wyszukiwania z użyciem prawidłowego numeru PESEL, tak korzystając z funkcji wyszukiwania jak i podczas wpisywania danych nowego kandydata wyszukiwanie musi dotyczyć WORD, jako całości (we wszystkich oddziałach). Jeżeli osoba zostanie odnaleziona w innych oddziałach system musi sygnalizować ten fakt ze wskazaniem oddziału, kategorii i daty ostatniego egzaminu.
<b>OKZ-03-03</b>	System musi zapewniać dostęp w części programu odpowiedzialnej za zapis na egzamin (dla operatora zapisującego), do przeglądania i wydruku: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. dat ważności egzaminu teoretycznego uwzględniających okres zawieszenia egzaminów,</li> <li>b. historii egzaminowania kandydata. Historia musi zawierać również przyszłe terminy egzaminów oraz wszystkie dane ich dotyczące,</li> <li>c. historii zmian danych kandydata,</li> <li>d. historii wysyłek osoby,</li> <li>e. historii opłat kandydata wraz z informacją o aktualnym saldzie.</li> </ul>
<b>OKZ-03-04</b>	System musi zapewniać wyświetlanie na liście wyszukiwanych osób ich statusu. Podstawowe statusy: oczekujący na egzamin, zapisany na egzamin, nieważne orzeczenia/skierowania/zaświadczenia (data ważności w stosunku do bieżącej), dokumenty wysłane z rozróżnieniem: do (X)ORD, do Starosty, do Starosty po roku.
<b>OKZ-03-05</b>	System musi zapewniać wyświetlanie na ekranie z wyszukaną osobą dat (również przyszłych), rodzajów i wyników egzaminu. W przypadku, kiedy osoba nie ustalała żadnego terminu egzaminu czytelne wyświetlanie daty otrzymania dokumentów (wpisania do ewidencji).

<b>2.4. OKZ-04 Walidacje i pozostałe wymagania</b>	
<b>OKZ-04-01</b>	System musi zapewniać automatyczne przydzielenie unikalnego numeru ewidencyjnego każdemu kandydatowi.
<b>OKZ-04-02</b>	System musi zapewniać możliwość wprowadzania osoby bez adresu, jedynie ze wskazaniem organu wydającego.
<b>OKZ-04-03</b>	Aplikacja musi poprawnie interpretować warunki przystąpienia do egzaminu na określoną kategorię prawa jazdy w uzależnieniu od wieku kandydata i posiadanych przez niego wymaganych uprawnień. Brak spełnienia któregoś z warunków musi powodować wyświetlenie odpowiedniego komunikatu i blokadę możliwości zapisania na egzamin.
<b>OKZ-04-04</b>	Zapisanie na egzamin musi być możliwe dopiero po wprowadzeniu wszystkich wymaganych danych. Jeżeli na saldzie kandydata brak jest środków wystarczających na pokrycie opłaty za egzamin, zapis ten musi być domyślnie niemożliwy. System powinien umożliwiać sparаметryzowanie tej funkcji w taki sposób, aby zapis na egzamin był możliwy nawet w przypadku posiadania przez kandydata środków niewystarczających na pokrycie opłaty za egzamin.
<b>OKZ-04-05</b>	Walidacja danych musi nastąpić (lub zostać powtórzona, jeżeli była przeprowadzona wcześniej) podczas zatwierdzania ich zapisu, z czytelnym i jednoznacznym zaznaczeniem oraz opisem pól, gdzie walidacja się nie powiodła.
<b>OKZ-04-06</b>	Podjęcie decyzji kluczowych z punktu widzenia procesu egzaminacyjnego (np. rezygnacja z egzaminu) musi skutkować wyświetleniem czytelnego komunikatu wymagającego potwierdzenia operacji przez operatora.
<b>OKZ-04-07</b>	System musi umożliwiać dodanie krótkiej notatki do danych kandydata bez względu na jego status (także po zakończeniu procesu egzaminowania - zaktualizowaniu profilu kandydata o wynik egzaminu i wysłaniu do systemu teleinformatycznego starostw). Notatki winny być wyświetlane przy wyszukaniu kandydata i wyświetlaniu jego danych,
<b>OKZ-04-08</b>	System musi prowadzić walidację zdublowanych numerów zaświadczeń wystawionych przez dany Ośrodek. Stwierdzenie zdublowanego numeru powinno skutkować ostrzeżeniem o tym fakcie i wyświetleniem danych osób posiadających zaświadczenie o tym samym numerze oraz zależnie od konfiguracji systemu zablokowaniem zapisu danych o zaświadczeniu lub zapisaniem danych zaświadczenia po potwierdzeniu ostrzeżenia. Nie dotyczy danych pobranych z profilu.
<b>OKZ-04-09</b>	System musi zapewniać możliwość anulowania/usunięcia błędnie wpisanego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, skierowania, orzeczenia lekarskiego i psychologicznego dla danej osoby z poziomu uprawnień Administratora WORD. Nie dotyczy danych pobranych z profilu.
<b>OKZ-04-10</b>	System musi zapewniać obsługę sytuacji, w której osoba, która nie posługiwała się numerem PESEL lub posługiwała się błędnym numerem zgłosi się na egzamin z aktualnie ważnym numerem PESEL. System musi zapewniać możliwość połączenia historii egzaminów, jeżeli osoba taka została błędnie dwukrotnie wpisana do systemu. Po stwierdzeniu takiej sytuacji Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu sposób rozwiązania takiej sytuacji.
<b>OKZ-04-11</b>	System musi pozwalać na wprowadzenie i zapisanie danych kandydata (danych wymaganych do ustalenia terminu egzaminu wprowadzonych przez Operatora lub pobranych z PKK) bez ustalenia terminu egzaminu, w sytuacji, kiedy osoba odmówi jego ustalenia.
<b>OKZ-04-12</b>	System musi prowadzić ewidencję daty złożenia dokumentów przez kandydata i wykorzystywać tą datę w celu kwalifikowania do wysyłki po roku w przypadku, kiedy osoba nie przystąpiła do egzaminu.
<b>OKZ-04-13</b>	System musi umożliwiać parametryzowanie czy zapis na egzamin w dniu egzaminu jest możliwy czy też niemożliwy.
<b>OKZ-04-14</b>	System musi umożliwiać zdefiniowanie dowolnego, liczonego w minutach odstępu czasu pomiędzy momentem zapisu a godziną grupy egzaminacyjnej, do którego można zapisać osobę na dany typ egzaminu w bieżącym dniu, jeżeli WORD dopuszcza taką możliwość.

<b>OKZ-04-15</b>	System musi zapewniać blokadę zapisu do grupy po rozpoczęciu egzaminu (blokada od momentu upływu daty i godziny grupy).
<b>OKZ-04-16</b>	System musi zapewniać możliwość kwalifikowania tylko na egzamin teoretyczny lub/i praktyczny na podstawie decyzji starosty.
<b>OKZ-04-17</b>	Wprowadzanie informacji o kandydatach jak i planowanie egzaminów musi być intuicyjne i ergonomiczne. Interfejs skonstruowany tak, by można obsłużyć z minimalnym użyciem myszki. Aplikacja powinna umożliwiać wprowadzanie informacji przy użyciu klawiatury – przechodzenie między polami przy pomocy klawisza TAB, z zachowaniem logicznej kolejności operacji, skrótami literowymi zatwierdzanymi enterem oraz skrótami literowymi z klawiatury.
<b>OKZ-04-18</b>	System musi zapewniać dostęp dla każdego pola edycyjnego służącego do wpisywania tekstu, do tablicy znaków umożliwiającej wprowadzenia znaków niedostępnych na klawiaturze (znaki obcojęzyczne, spotykane w danych osobowych).
<b>OKZ-04-19</b>	System musi zapewniać możliwość wprowadzenia dat z kalendarza oraz wpisania z klawiatury.
<b>OKZ-04-20</b>	W przypadku, kiedy na egzamin zgłasza się osoba posiadająca profil kandydata na kierowcę i jest to osoba, której przed 19 stycznia 2013 r. zarejestrowano zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie kategorii, którą obejmuje profil kandydata system musi wiązać wszystkie zdarzenia z właściwym profilem kandydata na kierowcę.

### 3. ET – Egzamin teoretyczny

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<b>3.1. ET-01 Funkcje i właściwości</b>	
<b>ET-01-01</b>	System musi umożliwiać przeprowadzanie egzaminów państwowych na wszystkie kategorie prawa jazdy i pozwolenie przy użyciu pytań egzaminacyjnych składających się ze scenariuszy, wizualizacji i opisów zgodnie z zapisami §19-22 Rozporządzenia w/s egzaminowania na wszystkie kategorie prawa jazdy i pozwolenie, za wyjątkiem określonych w § 9 pkt 1) Rozporządzenia w/s egzaminowania zatwierdzoną przez ministra właściwego ds. transportu. System musi posiadać w sobie w pełni zintegrowaną bazę o której jest tu mowa.
<b>ET-01-02</b>	System musi posiadać moduł umożliwiający zarządzanie egzaminem teoretycznym przez egzaminatora oraz moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu dla kandydata na urządzeniu egzaminacyjnym (stanowisku komputerowym).
<b>ET-01-03</b>	System (moduł do przeprowadzania egzaminu teoretycznego) na stanowiskach egzaminacyjnych musi działać w trybie pełno ekranowym bez możliwości zamknięcia aplikacji za pomocą manipulatorów wymienionych w punkcie ET-01-41. Moduł musi uniemożliwić osobie egzaminowanej dostęp do samego systemu operacyjnego na którym docelowo jest uruchomiony.
<b>ET-01-04</b>	System musi zapewniać przeprowadzanie weryfikacji czy egzaminator logujący się na stanowisko zarządzania egzaminem teoretycznym jest wyznaczony do prowadzenia egzaminu i odmówić zalogowania w przypadku, kiedy nie jest.
<b>ET-01-05</b>	System musi zapewniać przeprowadzanie weryfikacji, czy egzaminator, który zalogował się na stanowisko zarządzania egzaminem teoretycznym nie posiada wykluczeń w stosunku do osób, do egzaminowania, których jest wyznaczony. Jeżeli posiada wykluczenia dla jakiegokolwiek osoby z grupy system powinien o tym poinformować egzaminatora i koordynatora w wyraźnej i czytelnej formie z podaniem której osoby dotyczy wykluczenie.
<b>ET-01-06</b>	System musi zapewniać wyświetlanie (filtrowanie) po zalogowaniu się egzaminatora na stanowisku zarządzania egzaminem teoretycznym wyłącznie przydzielonego mu egzaminu na daną godzinę.
<b>ET-01-07</b>	System musi automatycznie udostępniać listę osób na stanowisku egzaminatora egzaminu teoretycznego, zgodnie ze zdefiniowanym w systemie wyprzedzeniem, powiązaniem z blokadą zapisu osób na daną listę. W przypadku niezdefiniowania wyprzedzenia automatyczne udostępnienie ww. listy o godzinie rozpoczęcia egzaminu.
<b>ET-01-08</b>	System (moduły zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość prowadzenia na pojedynczej sali egzaminacyjnej przez jednego egzaminatora egzaminu więcej niż jednej zaplanowanej grupy, jeżeli ilość stanowisk egzaminacyjnych na to pozwoli. np. w przypadku opóźnień w rozpoczęciu egzaminu. Osoba spóźniona zdaje z kolejną grupą. Funkcja powyższa powinna być uruchamiana dla wybranych kandydatów przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia.
<b>ET-01-09</b>	System (moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu) dla egzaminów zakończonych wynikiem negatywnym musi umożliwić, na żądanie osoby egzaminowanej, podgląd wszystkich pytań egzaminacyjnych, na które udzieliła błędnych odpowiedzi. Podgląd powinien zawierać samo pytanie z zaznaczoną odpowiedzią poprawną oraz błędną zaznaczoną przez osobę egzaminowaną.
<b>ET-01-10</b>	System (moduły zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać, aby na ekranie monitora komputera egzaminatora były widoczne następujące dane: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. dla każdej z osób zdających: numer stanowiska, nazwisko i imię, pesel, kategoria prawa jazdy, na którą jest prowadzony egzamin, data egzaminu,</li> </ul>

	<p>godzina egzaminu, język egzaminu, wynik części teoretycznej egzaminu, kody ograniczeń zdrowotnych, zdjęcie osoby zdającej.</p> <p>b. stan egzaminu dla poszczególnych osób (wylosowany, zdaje z numerem pytania, na które aktualnie odpowiada osoba, zakończył egzamin, wynik części teoretycznej egzaminu, w tym komunikowanie awarii lub nieprzewidzianego zamknięcia aplikacji),</p> <p>c. aktualny status stacji egzaminacyjnej: nieaktywna (wyłączona) z blokadą możliwości jej przydzielenia do części teoretycznej egzaminu, nieprzydzielona (wolna) z możliwością jej przydzielania, przydzielona osobie z możliwością anulowania przydziału, w trakcie egzaminu z blokadą anulowania przydziału.</p>
<b>ET-01-11</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać automatyczne (niewymagające podejmowania czynności) odświeżanie w odstępach 5 sekundowych danych bieżącego egzaminu każdej z osób egzaminowanych na stanowisku egzaminatora.
<b>ET-01-12</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi umożliwiać przydzielenie dostępnych stanowisk egzaminacyjnych poprzez niżej wymienione sposoby: <p>a. dla całej grupy - automatyczny (alfabetyczny lub losowy),</p> <p>b. pojedynczo dla wybranej osoby - ręczny przydział stanowisk egzaminacyjnych dla kandydatów.</p>
<b>ET-01-13</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość zmiany przez egzaminatora przed rozpoczęciem egzaminu języka, w którym będzie wyświetlany test egzaminacyjny.
<b>ET-01-14</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać, aby losowanie pytań uruchamiane było przez egzaminatora dla wszystkich osób z danej grupy, które mają przydzielone stanowisko egzaminacyjne.
<b>ET-01-15</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość uruchomienia losowania pytań dla osób, którym przydzielono stanowiska po wcześniejszym uruchomieniu losowania pytań dla całej grupy.
<b>ET-01-16</b>	System musi przed wylosowaniem pytań zapewniać dla osób biorących udział w egzaminie walidację: <p>a. zakazów ubiegania się o uprawnienia,</p> <p>b. niemożności prowadzenia egzaminu przez egzaminatora (art. 57 Ustawy o kierujących pojazdami),</p> <p>c. ważności zaświadczeń i orzeczeń.</p> <p>W przypadku zaistnienia powyższego przypadku system musi zapisać w logach odpowiednią informację z opisem przyczyny i wygenerować oraz wyświetlić odpowiedni komunikat osobie losującej.</p> <p>System musi także dokonywać walidacji niemożności prowadzenia egzaminu przez egzaminatora w trakcie jego logowania do stanowiska egzaminacyjnego oraz podczas aktualizacji list egzaminacyjnych</p>
<b>ET-01-17</b>	System (moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu) musi zapewniać wyświetlenie i ocenienie pytań testowych zgodnie z odpowiednimi przepisami.
<b>ET-01-18</b>	System musi zapewniać losowanie pytań egzaminacyjnych w czasie rzeczywistym.
<b>ET-01-19</b>	System musi zapewniać, aby informacja o wylosowanym dla kandydata pytaniu egzaminacyjnym była przechowywana na serwerze. Na stanowisko egzaminacyjne jednorazowo przesyłane będzie tylko jedno pytanie. Kolejne pytanie egzaminacyjne będzie losowane i przesyłane na stanowisko egzaminacyjne po zarejestrowaniu na serwerze odpowiedzi na poprzednie pytanie lub jeśli odpowiedź nie została udzielona w przeznaczonym nań czasie.
<b>ET-01-20</b>	System musi zapewniać, aby przesłanie każdego pytania egzaminacyjnego poprzedzone było weryfikacją łączności serwera ze stanowiskiem egzaminacyjnym.
<b>ET-01-21</b>	System musi zapewniać niezależność rejestracji wyników egzaminu teoretycznego od ewentualnej awarii stanowiska egzaminatora w czasie trwania egzaminu i chwilowych zakłóceń łączności pomiędzy salą egzaminacyjną i serwerem.
<b>ET-01-22</b>	System musi zapewniać takie rozwiązanie, aby do czasu zakończenia przez kandydata egzaminu, nie było możliwości wglądu w udzielane przez niego odpowiedzi, ani wydrukowania wydruku reklamacyjnego dotyczącego tego egzaminu.
<b>ET-01-23</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość

	wycofania przydziału stanowiska kandydata przed wyświetleniem pierwszego pytania egzaminacyjnego
<b>ET-01-24</b>	Zakończenie części teoretycznej egzaminu musi być możliwe dopiero wówczas, gdy wszystkie osoby egzaminowane posiadają ustalony wynik egzaminu.
<b>ET-01-25</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość podpisania bezpiecznym podpisem elektronicznym wyników egzaminu teoretycznego. System nie może dopuścić do zakończenia egzaminu przez egzaminatora, który nie podpisał wyników egzaminu.
<b>ET-01-26</b>	System musi zapewniać takie rozwiązanie, aby po zakończonym egzaminie dla kandydata nastąpił automatyczny (nie wymagający podejmowania czynności) zapis wyniku do systemu po jego podpisaniu przez egzaminatora. Możliwość wylosowania takiej osoby na egzamin praktyczny przed zakończeniem egzaminu teoretycznego przez całą grupę.
<b>ET-01-27</b>	System musi zapewniać takie rozwiązanie, że podjęta przez egzaminatora decyzja o wyniku egzaminu nie podlega edycji na stanowisku egzaminatora.
<b>ET-01-28</b>	System musi zapewnić egzaminatorowi możliwość przerwania egzaminu teoretycznego osoby, niezależnie od stopnia jego zaawansowania (np. osobie korzystającej z niedozwolonych pomocy) oraz podjęcia odpowiedniej decyzji zgodnie z zapisami rozporządzenia.
<b>ET-01-29</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość przerwania/odmowy egzaminu wyłącznie dla pojedynczych osób.
<b>ET-01-30</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać funkcję pozwalającą na zamieszczanie uwag dla pojedynczych lub wszystkich zdających w nieprzewidzianych wypadkach dla konkretnego egzaminu (awaria, udział nadzoru lub kandydatów na egzaminatorów itp.) z możliwością wydrukowania w odrębnej notatce. Wszelkie uwagi winny być rejestrowane w historii egzaminowania kandydata – tylko przeglądana w systemie, nie na wydruku.
<b>ET-01-31</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość usunięcia osoby z egzaminu po wcześniejszym podjęciu decyzji o nie stawieniu się na egzamin, odmowy przeprowadzenia egzaminu lub przerwaniu egzaminu wymuszająca wpisanie stosownego wyniku X lub N oraz wybranie z katalogu stosownej uwagi, zależnie od wpisanego wyniku i rodzaju decyzji (katalog obejmujący przypadki określone w przepisach). Przerwanie egzaminu w jego trakcie (z poziomu komputera egzaminatora) musi powodować automatyczną blokadę stanowiska zdającego. Przerwanie egzaminu może nastąpić po wyraźnym, czytelnym komunikacie i kolejnym potwierdzeniu decyzji przez egzaminatora. Wprowadzone przyczyny przerwania lub odmowy przeprowadzenia egzaminu automatycznie powinny znaleźć się w protokole egzaminacyjnym.
<b>ET-01-32</b>	System musi zapewniać możliwość usunięcia kandydata z egzaminu (rezygnacja z terminu egzaminu) przed jego rozpoczęciem przez osobę z odpowiednimi uprawnieniami.
<b>ET-01-33</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość wstrzymania egzaminu dla kandydata w sytuacji awarii stanowiska, do czasu zwolnienia się innego stanowiska: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. w przypadku awarii stanowiska egzaminacyjnego pytania egzaminacyjne przesyłane będą na inne stanowisko wyznaczone przez egzaminatora,</li> <li>b. jeśli awaria stanowiska nastąpiła po wysłaniu i wyświetleniu pytania następuje automatyczne losowanie nowego pytania z tego samego zakresu tematycznego. Pytanie to zostanie wysłane, jako pierwsze na nowe stanowisko egzaminacyjne.</li> </ul>
<b>ET-01-34</b>	Zamknięcie aplikacji (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) na stanowisku egzaminatora w czasie egzaminu nie może zakłócać jego przebiegu na stanowiskach egzaminacyjnych.
<b>ET-01-35</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość przeglądania tabeli uwag i powodów przerwań/odmowy prowadzenia egzaminu wraz z odpowiadającymi każdej pozycji wynikami egzaminu.
<b>ET-01-36</b>	System (moduł zarządzania egzaminem teoretycznym) musi zapewniać możliwość sortowania listy osób na stanowisku egzaminatora wg dostępnych danych.

<b>ET-01-37</b>	System musi zapewniać rejestrację czasu pracy egzaminatora na sali – moment wylosowania testów, moment podpisania/zatwierdzenia wyniku egzaminu teoretycznego poszczególnych osób
<b>ET-01-38</b>	System powinien umożliwiać scentralizowane włączanie i wyłączanie komputerów oraz monitorów przez egzaminatora prowadzącego egzamin teoretyczny, w taki sposób, aby nie wyłączyć komputera i/lub monitora w czasie trwania egzaminu (prowadzonego na danym stanowisku)
<b>ET-01-39</b>	System (moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu) musi zapewniać wyświetlenie dla danej osoby, na jego ekranie danych osobowych i dotyczących egzaminu celem weryfikacji zajęcia właściwego miejsca jak i poprawności danych.
<b>ET-01-40</b>	System (moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu) musi zapewniać brak możliwości zakończenia właściwego egzaminu, przed upływem zadanego czasu, bez udzielenia wszystkich odpowiedzi.
<b>ET-01-41</b>	System (moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu) na stanowiskach egzaminacyjnych musi zapewniać obsługę za pomocą: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. myszki,</li> <li>b. ekranu dotykowego,</li> </ol>
<b>ET-01-42</b>	System (moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu) musi zapewniać takie rozwiązanie, aby wynik części teoretycznej egzaminu wyświetlony na ekranie był dominującym elementem, wyraźnym i czytelnym dla zdającego. Opisywana informacja powinna zawierać minimum: wynik części teoretycznej egzaminu, ilość zdobytych punktów, maksymalna ilość punktów możliwych do zdobycia, ilość błędnych odpowiedzi
<b>ET-01-43</b>	System (moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu) musi zapewniać zastosowanie blokady możliwości udzielenia odpowiedzi na pytanie z materiałem video gdy nie został odtworzony film.
<b>ET-01-44</b>	System (moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu) musi zapewniać aby przycisk pełniący funkcjonalność przejścia do następnego pytania był nieaktywny do czasu udzielenia odpowiedzi lub upłynięcia czasu na odpowiedź.
<b>ET-01-45</b>	System musi zapewniać możliwość ręcznego wykluczenia wybranego stanowiska z listy dostępnych np. w przypadku awarii stanowiska. Funkcja dostępna dla Administratora WORD.
<b>ET-01-46</b>	System musi zapewniać, aby żadne stanowisko oznaczone, jako zablokowane / nieprzydzielone nie mogło być użyte do przeprowadzania części teoretycznej egzaminu, o której mowa w § 19 ust. 3 Rozporządzenia w/s egzaminowania.
<b>ET-01-47</b>	W przypadku omyłkowego wylosowania egzaminu dla osoby nieobecnej - podjęcie przez egzaminatora odpowiedniej decyzji automatycznie zakończy egzamin również na stanowisku egzaminacyjnym.
<b>ET-01-48</b>	System (moduł umożliwiający przeprowadzenie egzaminu) musi umożliwiać wykonanie następujących wydruków: <ul style="list-style-type: none"> <li>- po przeprowadzonym egzaminie możliwość wydruku listy osób z danej godziny (grupy) wraz z wynikami,</li> <li>- arkusza udzielonych odpowiedzi dla danej osoby.</li> </ul>

## 4. LEP – Losowanie egzaminów praktycznych

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<b>4.1. LEP-01 Losowy przydział osoby egzaminowanej do egzaminatora.</b>	
<b>LEP-01-01</b>	System musi umożliwiać przydzielenie w drodze losowania egzaminatorowi, który zaplanowany jest w harmonogramie pracy egzaminatorów na dany moment, osoby z listy osób zakwalifikowanych na egzamin w danym momencie, dla której będzie przeprowadzał egzamin praktyczny.
<b>LEP-01-02</b>	Losowanie w systemie musi odbywać się z zachowaniem kolejności osób wynikającej z harmonogramu egzaminów (kolejności grup egzaminacyjnych - godzinowa), dla grup teoretyczno-praktycznych system musi umożliwiać zdefiniowanie opóźnienia względem godziny z harmonogramu, po jakim osoby będą losowane. System powinien zapewnić możliwość ustawienia priorytetów losowania dla wszystkich kategorii prawa jazdy.
<b>LEP-01-03</b>	Losowanie osób w systemie standardowo będzie przeprowadzał egzaminator za pomocą odpowiedniej funkcji (modułu) w systemie. Próba wylosowania przydziału na egzamin musi skutkować wylosowaniem alternatywnie (w zależności od konfiguracji i harmonogramu pracy): <ul style="list-style-type: none"> <li>a. przydziału do części praktycznej jednej z kategorii egzaminu osoby egzaminowanej,</li> <li>b. udziału w przeprowadzeniu egzaminu teoretycznego,</li> <li>c. przydziału osób z danej grupy egzaminacyjnej zawierającej osoby przystępujące do określonych kategorii.</li> </ul>
<b>LEP-01-04</b>	System musi zezwalać na losowanie osób dla wybranych egzaminatorów przez osobę upoważnioną przez dyrektora (np. pełniącą funkcję koordynatora) w sposób tożsamy z funkcjonalnością samodzielnego losowania przez egzaminatora.
<b>LEP-01-05</b>	System musi przed wylosowaniem osoby zapewnić dla osób biorących udział w egzaminie walidację: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. zakazów ubiegania się o uprawnienia,</li> <li>b. niemożności prowadzenia egzaminu przez egzaminatora (art. 57 Ustawy o kierujących pojazdami),</li> <li>c. ważności zaświadczeń i orzeczeń.</li> </ul> <p>W przypadku zaistnienia powyższego przypadku system musi zapisać w logach odpowiednią informację z opisem przyczyny i wygenerować oraz wyświetlić odpowiedni komunikat osobie losującej.</p>
<b>LEP-01-06</b>	System musi umożliwiać losowanie przez egzaminatora tylko w godzinach pracy, na które w danym dniu został zaplanowany z możliwością ręcznej korekty przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia.
<b>LEP-01-07</b>	System musi zapewniać możliwość zdefiniowania i bieżącego korygowania w razie potrzeby przez osobę pełniącą funkcję koordynatora momentu zakończenia losowania osób dla egzaminatora w opisanych poniżej wariantach: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. losowanie do godziny zdefiniowanego zakończenia pracy egzaminatora w danym dniu /jeżeli egzaminator ma w danym dniu zdefiniowaną pracę do 15:00 to o godzinie 15:01 nie zostanie mu wylosowana osoba/, z możliwością zdefiniowania dla każdej z kategorii z osobna wyprzedzenia zakończenia losowania, tak, aby umożliwić przeprowadzenie egzaminu wylosowanej osoby w godzinach pracy egzaminatora),</li> <li>b. losowanie do momentu przeegzaminowania osób ze wskazanych grup egzaminacyjnych (do momentu przeegzaminowania wszystkich zaplanowanych osób niezależnie od godziny zakończenia pracy), z opcjonalną</li> </ul>



	obsługą pracy zmianowej (I zmiana musi przeegzaminować wszystkie osoby zaplanowane dla niej, II zmiana losuje osoby zaplanowane dla niej).
<b>LEP-01-08</b>	System musi uwzględniać konieczność zablokowania losowania osoby na egzamin praktyczny dla egzaminatora, po przydzieleniu mu lub wylosowaniu egzaminu teoretycznego z funkcją przypomnienia w odpowiednim czasie o tym fakcie przy logowaniu do modułu losowania egzaminów praktycznych.
<b>LEP-01-09</b>	System musi zapewnić walidację, dzięki której egzaminator będzie mógł wylosować osoby przystępujące do egzaminu tylko na takie kategorie, które są objęte jego umową z Ośrodkiem lub w przypadku zdefiniowania w ewidencji egzaminatorów kategorii egzaminów, na które może prowadzić egzaminy w danym okresie, tylko na te zdefiniowane kategorie.
<b>LEP-01-10</b>	System musi umożliwiać ręczne ustalanie przez osobę upoważnioną przez dyrektora (np. pełniącą funkcję koordynatora) kategorii, które mają losować poszczególni egzaminatorzy w danym dniu.
<b>LEP-01-11</b>	System musi umożliwiać losowanie zestawu zadań egzaminacyjnych - dotyczy kategorii wymienionych w § 23 ust. 1 pkt. 1 lit. c Rozporządzenia w/s egzaminowania.
<b>LEP-01-12</b>	System musi stosować blokadę losowania kolejnej osoby dla egzaminatora w przypadku nierozliczenia poprzedniego egzaminu (nie dotyczy egzaminu zawieszonoego, którym mowa w punkcie LEP-03-02).
<b>LEP-01-13</b>	System musi zapewniać możliwość zdefiniowania ilości osób, które jednorazowo wylosuje egzaminator - dla każdej kategorii oddzielnie.
<b>LEP-01-14</b>	System informatyczny musi obsłużyć sytuację, w której kandydat może zapisać się na egzamin praktyczny na 2 kategorie. Wówczas, jeśli zostanie wylosowany na kategorię 1 to zostaje wstrzymane losowanie na kategorię 2. Po wylosowaniu wszystkich dostępnych kandydatów przez egzaminatorów, jeśli osoba nie zakończyła jeszcze 1 egzaminu wówczas egzaminator losuje kolejną osobę w ramach innego egzaminu. Z chwilą zakończenia egzaminu osoba taka zostanie przydzielona w pierwszej kolejności egzaminatorowi z uprawnieniami na daną kategorię.
<b>LEP-01-15</b>	System musi zapewniać możliwość losowania elementów części zadania pierwszego wykonywanego na placu manewrowym w zależności od kategorii.
<b>4.2. LEP-02 Ewidencja, losowanie i wybór pojazdów.</b>	
<b>LEP-02-01</b>	System musi zapewnić możliwość skonfigurowania wyboru pojazdów tak, by realizowany był jeden z trzech scenariuszy: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. brak obsługi pojazdów,</li> <li>b. wymuszenie wyboru pojazdu przez egzaminatora po losowaniu egzaminu,</li> <li>c. losowanie pojazdów egzaminacyjnych.</li> <li>d. wybór pojazdu przez koordynatora dla danego egzaminatora</li> </ul>
<b>LEP-02-02</b>	System musi umożliwiać wybór pojazdu egzaminacyjnego z listy dostępnych, bezpośrednio po wylosowaniu osoby w obrębie danej kategorii (system powinien podpowiadać ostatnio wybrany przez egzaminatora pojazd). Wybrany pojazd powinien zostać oznaczony jako niedostępny.
<b>LEP-02-03</b>	System musi umożliwiać losowy dobór pojazdu, jako opcja do użycia zamiennie z funkcją opisaną w punkcie LEP-02-02. Konfigurowalne losowanie pojazdów egzaminacyjnych do przeprowadzania poszczególnych egzaminów, z uwzględnieniem sytuacji opisanej w punkcie LEP-02-06.
<b>LEP-02-04</b>	System musi zapewnić brak możliwości losowania osoby w przypadku braku pojazdu, z uwzględnieniem sytuacji opisanej w punkcie LEP-02-05.
<b>LEP-02-05</b>	System musi umożliwiać zadeklarowanie pojazdu towarzyszącego kategoriom: A, A1,A2,AM, B1 oraz pojazdu ciągnącego przyczepę/naczepe: CE, DE, C1E, D1E.
<b>LEP-02-06</b>	System musi zapewniać możliwość zmiany pojazdu egzaminacyjnego (z podaniem przyczyny, np. awaria pojazdu) zarówno przez egzaminatora jak i osobę pełniącą funkcje koordynatora.
<b>LEP-02-07</b>	System musi zapewniać możliwość oznaczenia przerwy dla egzaminatora w przypadku oczekiwania na zmianę/naprawę pojazdu zarówno przez egzaminatora jak i osobę pełniącą funkcje koordynatora.

<b>LEP-02-08</b>	System musi zapewniać możliwość przypisania pojazdu do osoby, jeżeli pojazd zapewnia osoba egzaminowana. W przypadku wylosowania takiej osoby musi nastąpić automatyczna zmiana pojazdu wybranego przez egzaminatora na przypisany do osoby. Jeżeli kilka osób ma zdefiniowany egzamin na własnym pojeździe i przypisany taki sam numer rejestracyjny pojazdu, to kolejne osoby mogą być losowane po zakończeniu egzaminu poprzednich. Jeżeli numer rejestracyjny pojazdu nie został wpisany przy zapisie na egzamin, system musi wymusić wpisanie tego numeru podczas wpisywania wyniku egzaminu. System musi zapewniać możliwość sparametryzowania tej funkcji tak, aby program nie wymuszał wpisywania numeru rejestracyjnego.
<b>4.3. LEP-03 Ingerencje.</b>	
<b>LEP-03-01</b>	System musi zapewniać możliwość anulowania losowania (wycofania) z obowiązkiem podania i zapisem przyczyny (np. egzaminator składa oświadczenie o pokrewieństwie, zażyłość z osobą egzaminowaną, przyczyny techniczne itp.) – przez osobę z odpowiednimi uprawnieniami.
<b>LEP-03-02</b>	System musi zapewniać możliwość przywrócenia osoby do przeegzaminowania (Zawieszenie) przez tego samego egzaminatora przez osobę z odpowiednimi uprawnieniami, aby w razie nieobecności egzaminowanego wylosować następną osobę, a po skończonym jej egzaminie ponownie podjąć próbę przeegzaminowania nieobecnego przez tego samego egzaminatora. Możliwość wyłączenia działania funkcji.
<b>LEP-03-03</b>	System musi zapewniać możliwość przerwania/odmówienia prowadzenia egzaminu dla poszczególnych osób w sytuacjach określonych przepisami z koniecznością wybrania z listy odpowiednio dla przerwania i odmowy oraz kategorii właściwej przyczyny nie przeprowadzenia egzaminu. Możliwość wybrania opisu dotyczącego niestawienia się osoby na egzamin (wynik X) oraz wprowadzenia wyniku egzaminu bez podawania przyczyn (uzasadnienia).
<b>LEP-03-04</b>	System musi zapewniać możliwość takiej konfiguracji, aby blokował kolejne ponowne wylosowania kandydata przez danego egzaminatora w danym dniu (jeżeli osoba wielokrotnie w ciągu dnia podchodzi do tej samej kategorii egzaminu, aby w kolejnych losowaniach w tym samym dniu nie egzaminował ten sam egzaminator).
<b>4.4. LEP-04 Ewidencja czasu pracy egzaminatorów.</b>	
<b>LEP-04-01</b>	System musi zliczać czas pracy egzaminatorów - czas, w którym prowadził egzamin, czas przerw (rozpoczęcie i zakończenie tego czasu wprowadzane do systemu przez koordynatora), czas oczekiwania na osoby do wylosowania każdy przypadek oddzielnie oraz łączny czas pracy w danym dniu.
<b>LEP-04-02</b>	System musi zapewniać możliwość zarejestrowania przerwy przez egzaminatora (udzielenie przerwy powinno skutkować blokadą losowania) opcjonalna możliwość zatwierdzenia i zakańczania przerwy przez osobę upoważnioną przez dyrektora (np. pełniącą funkcję koordynatora).
<b>LEP-04-03</b>	System musi zapewniać możliwość oznaczania w programie zakończenia dnia pracy przez egzaminatora. Zakończenie dnia pracy musi być niemożliwe, jeżeli egzaminator nie wpisał wszystkich wyników egzaminu z danego dnia i/lub nie podpisał wyników bezpiecznym podpisem. W takim przypadku system powinien wygenerować egzaminatorowi czytelną informację o tym fakcie.
<b>4.5. LEP-05 Wpisywanie wyników egzaminów.</b>	
<b>LEP-05-01</b>	System musi zapewniać możliwość wprowadzenia wyniku przeprowadzonego egzaminu praktycznego przez egzaminatora do systemu (oraz przyczyny przerwania egzaminu, odmowy jego przeprowadzenia) dla każdej z egzaminowanych osób (także

	w przypadku losowania więcej niż jednej osoby dla egzaminatora). Egzaminator potwierdza każdy wprowadzony wynik podpisem elektronicznym (automatycznie podczas wprowadzania wyniku). System nie powinien dopuścić do sytuacji wprowadzenia przez egzaminatora wyniku bez jego podpisania.
<b>LEP-05-02</b>	System musi zapewniać możliwość dokonywania korekty błędnie wprowadzonego wyniku egzaminu i przyczyny jego przerwania, zgodnie z zasadami opisanymi w dziale Rozliczanie egzaminów.
<b>LEP-05-03</b>	System musi umożliwić odnotowanie uzyskania wyniku negatywnego na placu manewrowym z kontynuowaniem egzaminu w ruchu drogowym oraz wpisanie ewentualnych przyczyn jego przerwania już po uzyskaniu negatywnego wyniku.
<b>LEP-05-04</b>	System musi wymagać wprowadzenia informacji o miejscu uzyskania wyniku negatywnego ( N na placu, N na mieście).
<b>LEP-05-05</b>	Przy rozliczaniu egzaminu system dla wyniku X lub N musi podpowiadać przyczynę przerwania lub odmowę przeprowadzenia egzaminu zgodnie z katalogiem kodów przerw / odmowy przeprowadzenia egzaminu.
<b>LEP-05-06</b>	System musi zapewniać możliwość odnotowania rezygnacji osoby z udziału instruktora w egzaminie.
<b>LEP-05-07</b>	System musi umożliwiać wprowadzenie przez egzaminatora informacji o ograniczeniu w zakresie korzystania z pojazdu – zgodnie z przepisami (np. pojazd bez sprzęgła, art. 6 ust. 1 pkt. 6 lit. c ustawy o kierujących pojazdami).
<b>LEP-05-08</b>	W przypadku wyniku pozytywnego z egzaminu, system powinien umożliwiać aktualizację profilu kandydata, przez jego aktualizację w systemie teleinformatycznym, Ośrodka po podpisaniu wyniku przez egzaminatora bezpiecznym podpisem.
<b>LEP-05-09</b>	W module wpisywania wyników egzaminów musi istnieć możliwość filtrowania egzaminów w kategorii /rozliczone/nierozliczone/wszystkie. System musi zapewniać automatyczne oznaczanie egzaminów, dla których są wpisane wszystkie wyniki egzaminów, jako rozliczone.
<b>4.6. LEP-06 Wydruki.</b>	
<b>LEP-06-01</b>	System musi zapewniać automatyczny wydruk, zależnie od konfiguracji systemu wybranej przez Ośrodek: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. listy osób zakwalifikowanych na egzamin zawierającej wylosowane osoby,</li> <li>b. informacji o wylosowanych osobie/osobach wraz z informacją o kategorii egzaminu, wylosowanych zadaniach egzaminacyjnych (elementy do sprawdzenia, nr zestawu), ograniczeniami zdrowotnymi wraz z ich opisem, nr pojazdu, (jeżeli losowany lub przydzielony), konieczności okazania prawa jazdy przez osobę egzaminowaną oraz opcjonalnie imię i nazwisko egzaminatora</li> </ul> oraz wylogowanie egzaminatora, bez zamykania aplikacji.
<b>LEP-06-02</b>	System musi zapewniać opcjonalną możliwość wydrukowania zagadnień z punktu LEP-06-01 na drukarce paragonowej.
<b>LEP-06-03</b>	System musi zapewniać możliwość drukowania dodatkowych kopii wydruków.
<b>4.7. LEP-07 Wyświetlanie statusów.</b>	
<b>LEP-07-01</b>	System musi umożliwiać monitorowanie czasu pracy egzaminatorów przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, poprzez: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. podgląd stanu realizacji egzaminów w danym dniu – ile osób oczekuje na egzamin, ilu egzaminatorów jest w trakcie egzaminów i jak długo one trwają,</li> <li>b. prezentację opóźnienia obliczanego według zdefiniowanego w systemie maksymalnego czasu oczekiwania kandydata na egzamin (rozdzielenie kolorystyczne),</li> <li>c. wyświetlanie statusu każdego egzaminatora: dostępny, wylosowana osoba, prowadzi egzamin teoretyczny, jest na przerwie, zakończył pracę.</li> </ul>

	Wyświetlane informacje muszą być automatycznie odświeżane w czasie zdefiniowanym w systemie (w sekundach).
<b>LEP-07-02</b>	System musi zapewniać potwierdzenie oknem dialogowym rozpoczęcia rozliczenia egzaminu przez egzaminatora oraz zapewniać dodatkowe potwierdzenie wpisanego wyniku.
<b>LEP-07-03</b>	System musi zapewniać stosowanie komunikatów informacyjnych: brak osób do wylosowania; brak pojazdów do wylosowania; brak osób do wylosowania – koniec dnia.
<b>4.8. LEP-08 Pozostałe wymagania.</b>	
<b>LEP-08-01</b>	System musi cechować się maksymalnie uproszczonym i wyraźnym ekranem użytkownika, dodatkowe funkcje muszą być „schowane”. System musi zapewniać możliwość pełnej obsługi modułu losowania z ekranu dotykowego.
<b>LEP-08-02</b>	System musi umożliwiać wyświetlanie w poczekalni na ekranie zewnętrznym (monitor, telebim) zależnie od konfiguracji listy wylosowanych i oczekujących kandydatów lub listy wylosowanych kandydatów wraz ze zdefiniowanymi informacjami dodatkowymi (numer placu, pojazdu itp.) zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
<b>LEP-08-03</b>	System musi zapewniać możliwość wprowadzenia i wyświetlenia egzaminatorowi po zalogowaniu się komunikatów od koordynatora (np. prośby o kontakt ze wskazanym działem, prośba o konsultację itp.) w obrębie wszystkich posiadanych przez WORD oddziałów

## 5. RE – Rozliczanie egzaminów

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<b>5.1. RE-01 Tworzenie protokołów egzaminacyjnych.</b>	
<b>RE-01-01</b>	System musi umożliwiać sporządzenie protokołu egzaminacyjnego dla danego dnia, zawierającego kompletne dane według wzorców ustalonych przepisami prawa obowiązujących w dniu sporządzenia protokołu.
<b>RE-01-02</b>	System musi zapewniać dla wyniku „N” zamieszczonego w protokole systemowe rozróżnienie miejsca jego uzyskania na plac manewrowy lub miasto.
<b>RE-01-03</b>	System musi zapewniać automatyczną, kolejną numerację protokołów egzaminacyjnych.
<b>RE-01-04</b>	System musi zapewnić prawidłową, narastającą kolejność numeracji protokołów egzaminacyjnych poprzez weryfikację podczas jego tworzenia, czy protokół za poprzedni dzień prowadzenia egzaminów został już sporządzony
<b>RE-01-05</b>	System musi zapewniać, że protokół będzie sporządzany pod warunkiem, iż wszystkie egzaminy z tego dnia zostały rozliczone.
<b>RE-01-06</b>	System musi zapewniać zatwierdzenie protokołu egzaminacyjnego podpisem elektronicznym (np. przez dyrektora).
<b>RE-01-07</b>	System musi zapewniać pełny wgląd do utworzonych już protokołów egzaminacyjnych, oraz mieć zaimplementowaną możliwość wyszukiwania protokołu z danej daty oraz o zadanym numerze
<b>RE-01-08</b>	System musi zapewniać możliwość dokonania korekty wyniku i ewentualnych przyczyn jego przerwania w sporządzonym protokole egzaminacyjnym w wyniku np. błędnego wpisu wyniku przez egzaminatora, zgodnie z zasadami opisanymi w segmencie RE-02.
<b>RE-01-09</b>	System musi zapewniać możliwość drukowania wraz z protokołem dodatkowych uwag dotyczących zdarzeń losowych związanych z prowadzonymi egzaminami w danym dniu (awarie systemu, zakłócenia normalnego toku pracy, pełna historia zmian wyniku egzaminu) – w formie załącznika .
<b>RE-01-10</b>	System musi zapewniać możliwość wydruku całego lub wybranej strony protokołu egzaminacyjnego.
<b>RE-01-11</b>	System musi zapewniać możliwość drukowania protokołów egzaminacyjnych według wzorców ustalonych przepisami prawa obowiązujących w dniu sporządzenia protokołu, niezależnie od daty wydruku.
<b>5.2. RE-02 Przeglądanie i korygowanie wyników egzaminów.</b>	
<b>RE-02-01</b>	System musi zapewniać możliwość przeglądania i przeszukiwania list (grup) wszystkich egzaminów (w kryteriach rozliczonych i nierozliczonych) wraz z danymi przydzielonych do nich osób i ich wynikami.
<b>RE-02-02</b>	System musi umożliwiać poprawę błędnie wprowadzonego wyniku egzaminu na następujących zasadach: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. zmiana wyniku egzaminu powinna być wykonywana przez egzaminatora prowadzącego egzamin,</li> <li>b. procedura zmiany wyniku dla osoby której wynik został błędnie wprowadzony do systemu powinna być uruchamiana przez Dyrektora Ośrodka lub osobę upoważnioną,</li> <li>c. wprowadzony przez egzaminatora właściwy wynik egzaminu ostatecznie</li> </ul>

	<p>zatwierdza dyrektor podpisując protokół.</p> <p>Powyższe zasady będą zastosowane również w przypadku zmian wyniku po sporządzeniu protokołu.</p>
<b>RE-02-03</b>	System musi umożliwiać automatyczny zapis wprowadzanych wyników egzaminu praktycznego i teoretycznego do systemu bezpośrednio po ich zatwierdzeniu przez egzaminatora
<b>RE-02-04</b>	System musi zapewnić możliwość uznania egzaminu, jako unieważniony na podstawie decyzji urzędu marszałkowskiego. Wprowadzona informacja powinna mieć odzwierciedlenie zarówno w protokole egzaminacyjnym, liczbie podejść negatywnych, historii danych jak i w saldach kandydata.
<p><b>5.3. RE-03 Wysyłka profili kandydatów na kierowców / dokumentów.</b></p>	
<b>RE-03-01</b>	System musi umożliwiać wykonywanie operacji wysyłki (zwrotu) profili kandydatów na kierowców w formie elektronicznej dla osób posiadających PKK i wspomaganie wysyłki dokumentów papierowych dla osób nieposiadających PKK
<b>RE-03-01</b>	<p>System musi umożliwiać automatyczne kwalifikowanie kandydatów do bieżącej wysyłki profili lub dokumentów do właściwych organów zgodnie z obowiązującymi przepisami:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. osoby posiadające profil kandydata na kierowcę, które uzyskały wynik pozytywny z egzaminu.</li> <li>b. osoby nie posiadające profilu kandydata na kierowcę, które zdały egzaminy na wszystkie kategorie, o które aktualnie się ubiegają.</li> <li>c. osób, które przystępowały do kontrolnego sprawdzenia kwalifikacji i po raz pierwszy uzyskały wynik negatywny lub nie podały się egzaminowi w terminie określonym w skierowaniu.</li> <li>d. osób które nie przystąpiły do egzaminu lub nie ustaliły terminu kolejnego egzaminu przez okres jednego roku dla danego zakresu dat.</li> </ol>
<b>RE-03-02</b>	<p>System w przypadku papierowych dokumentów musi zapewnić spełnienie warunku, aby mechanizm kwalifikowania do wysyłki uwzględniał odnotowane w systemie wnioski:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. wstrzymanie / usunięcie wysyłki na prośbę kandydata (np.: chęć rozszerzenia kategorii prawa jazdy) lub wewnętrznych potrzeb danego Ośrodka,</li> <li>b. indywidualną wysyłkę dokumentów osób, które zdały egzamin na przynajmniej jedną kategorię, o którą się ubiegają (w przypadku rezygnacji z pozostałych),</li> </ol>
<b>RE-03-03</b>	System musi zapewnić wysyłkę indywidualną do innych (X)ORD (na życzenie kandydata). Uruchomienie takiego typu wysyłki musi powodować, zwrócenie PKK właściwemu organowi wydającemu prawo jazdy w celu udostępnienia profilu kandydata kolejnemu Ośrodkowi.
<b>RE-03-04</b>	Po uruchomieniu funkcji wysyłki i zakwalifikowaniu osób w systemie musi istnieć możliwość wydrukowania zestawienia osób objętych wysyłką i rezygnacji z jej dokonania,
<b>RE-03-05</b>	System musi zapewnić odnotowywanie informacji w historii kandydata rodzaju i dacie wysyłki, która nastąpiła i gdzie zostały wysłane dokumenty.
<b>RE-03-06</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby wszystkie wydruki i wysyłki przeznaczone do właściwych organów i (X)ORD posiadały automatycznie uwzględniane ich aktualne dane i adresy.
<b>RE-03-07</b>	System musi zapewnić przechowywanie w bazie informacji o dokonanych wysyłkach.
<b>RE-03-08</b>	Podczas wykonywania wysyłki system musi aktualizować PKK danych osób w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.
<b>RE-03-09</b>	System musi zapewnić możliwość wielokrotnego wydruku tej samej zrealizowanej już wysyłki. Możliwość odszukania wysyłki wykonywanej w zadanym zakresie dat.
<b>RE-03-10</b>	System musi zapewnić automatyczny wydruk wysyłki dla starostw na pojedynczych

	stronach, (każdy urząd na osobnej stronie) – dotyczy również wysyłki po roku od ostatniego egzaminu.
<b>RE-03-11</b>	System musi zapewnić w pełni automatyczne przeszukiwanie bazy danych pod kątem wysłania dokumentów w odpowiednim terminie i generowanie przypomnień dla użytkowników systemu przy logowaniu wskazanych użytkowników, jeżeli wysyłka nie była przygotowana.
<b>5.4. RE-04 Ewidencje, walidacje i pozostałe wydruki.</b>	
<b>RE-04-01</b>	System musi umożliwiać sporządzenie i drukowanie zbiorczych raportów za zadany okres zawierających zestawienie przyczyn odmowy lub przerwania przeprowadzenia egzaminu przez egzaminatorów. Raport musi pozwalać na różne uszeregowania np.: wg danych egzaminatorów, wg przyczyn przerwania egzaminu i jego odmowy.
<b>RE-04-02</b>	System musi zapewnić możliwość wygenerowania i wydruku zestawienia sald niezerowych dla kandydatów zakwalifikowanych do wysyłki dziennej / rocznej, także wysyłanych do innego (X)ORD.
<b>RE-04-03</b>	System musi zapewnić możliwość wygenerowania i wydruku po zakończeniu egzaminu całej grupy, listy zawierającej dane (nazwisko, imię, pesel) osób egzaminowanych, numer uprawnień egzaminatora prowadzącego egzamin i kategorie, typ i wynik egzaminu w takim samym układzie (kolejność) jak na wydruku listy osób zakwalifikowanych na egzamin.

## 6. OP – Wymagania w zakresie ewidencji i rozliczania opłat za egzaminy.

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<b>6.1. OP-01 Opis wymagań w zakresie ewidencji i rozliczania opłat za egzaminy.</b>	
<b>OP-01-01</b>	System musi posiadać wbudowany słownik opłat za egzaminy poszczególnych kategorii (edytowalny lub prowadzony centralnie, zgodny z odpowiednimi przepisami) oraz ich modyfikatorów określonych w rozporządzeniu odnośnie opłat egzaminacyjnych (np. inwalida na własnym pojeździe itp.) pozwalający na obliczenie prawidłowej należności za ustalany termin egzaminu i jej wykorzystania w zależności od wyniku egzaminu. Cennik musi uwzględniać okres obowiązywania opłat zgodnie z przepisami prawa. System musi przechowywać wszystkie cenniki obowiązujące od czasu powstania Ośrodka. Opcjonalnym elementem cennika winny być zdefiniowane konfigurowalne opłaty manipulacyjne za rezygnację z terminu egzaminu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
<b>OP-01-02</b>	System musi zapewniać prowadzenie dla każdego kandydata indywidualnej ewidencji: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zarejestrowanych dowodów wpłaty,</li> <li>• otrzymanych/wniesionych wpłat,</li> <li>• kwot należnych z tytułu wyznaczonych egzaminów,</li> <li>• kwot należnych z tytułu przeprowadzonych egzaminów</li> <li>• kwot przypisanych do zwrotu (nadpłat),</li> <li>• kwot zwróconych</li> </ul> oraz prezentowanie wynikających z nich sald kwotowych w zadanej przez użytkownika/operatora systemu konfiguracji
<b>OP-01-03</b>	System musi zapewniać użytkownikom możliwość rozliczania zarejestrowanych dowodów wpłat bezgotówkowych z zaimportowanym wyciągiem bankowym, rejestrem kasowym, rozliczeniem terminala płatniczego, systemów finansowo-księgowych Ośrodka itp. oraz ręcznego kojarzenia wpłaty z osobą egzaminowaną i korygowania błędnych powiązań w sytuacji wykrycia nieprawidłowości. Operacja kojarzenia powinna zostać zakończona raportem o dokonanych powiązaniach lub braku takiej możliwości.
<b>OP-01-04</b>	System musi zapewniać możliwość ustawiania w konfiguracji globalnej domyślnych wartości związanych z obsługą opłat: domyślnej formy płatności (gotówka, przelew, karta płatnicza, wpłata w kasie Ośrodka itp.), ilości wydruków dowodu wpłaty /zwrotu itp. Możliwość wprowadzania wysokości wniesionej wpłaty podczas zapisu osoby na egzamin z wyświetlaniem aktualnego salda. Nie wyświetlanie w oknie edycyjnym domyślnej kwoty opłaty za egzamin. Wpisania kwoty każdorazowo dokonuje operator.
<b>OP-01-05</b>	System musi posiadać zdolność zaproponowania w trakcie zapisu na egzamin, prawidłowej należności za ustalany zakres egzaminu/egzaminów (uwzględniając modyfikatory), uwzględniającej bieżące saldo kandydata wynikające z rozliczonych wcześniej egzaminów. System nie może brać pod uwagę wpłaty przyjętej za wyznaczony lecz jeszcze nie przeprowadzony egzamin (np. egzamin innej kategorii) . W każdym przypadku musi być możliwość wprowadzenia innej kwoty. W przypadku, gdy saldo pokrywa należność, zapis musi się odbyć w ramach kwoty z salda. W przypadku, gdy saldo nie pokrywa w pełni należności za egzamin, zapis może być opcjonalnie możliwy (parametr programu). System musi umożliwiać sparаметryzowanie tej funkcji w taki sposób, aby zapis na egzamin był możliwy nawet w przypadku posiadania przez kandydata środków niewystarczających na pokrycie opłaty za egzamin.



<b>OP-01-06</b>	System musi posiadać możliwość edycji modyfikatorów mających wpływ na należność za egzamin dotyczących konkretnego egzaminu w sytuacji, gdy podczas zapisu na egzamin operator zapomniał określić prawidłowo ich zakres lub określił go błędnie.
<b>OP-01-07</b>	System musi zapewniać rejestrowanie dowodów wpłat bezgotówkowych (przelew, karta płatnicza) w sposób pozwalający na ich weryfikację z rzeczywistymi wpływami (np. wyciąg bankowy – data dowodu, kwota, numer KP dla wpłaty w kasie). Możliwość generowania dowodu wpłaty gotówkowej wraz z drukowaniem dokumentu księgowego KP, jego kopii lub duplikatu. W przypadku salda kwotowego większego od zera możliwość generowania dowodu zwrotu gotówkowego maksymalnie do wielkości salda wraz z drukowaniem dokumentu księgowego KW, jego kopii lub duplikatu. Dla uprawnionych osób, w przypadku salda kwotowego większego od zera system musi zapewnić możliwość generowania (opcjonalnie): <ul style="list-style-type: none"> <li>• zlecenia wypłaty gotówką – z dodatkową możliwością wystawienia dokumentu księgowego KW,</li> <li>• zlecenia wypłaty przelewem,</li> <li>• zlecenia wypłaty przekazem pocztowym.</li> </ul> System musi zapewnić automatyczne numerowanie dowodów księgowych, z utrzymaniem ciągłości numeracji z aktualnym systemem.
<b>OP-01-08</b>	System musi zapewnić możliwość modyfikacji zarejestrowanych zewnętrznych dowodów wpłaty (przelew, karta płatnicza itp.) przez osobę z odpowiednimi uprawnieniami. W przypadku dowodów gotówkowych wymagana jest możliwość dokonania tzw. storno (unieważnienie dowodu) wykonane przez tego samego operatora, który wygenerował wcześniej dowód z autoryzacją osoby o odpowiednich uprawnieniach. W przypadku, gdy storno lub zmiana spowodowała saldo ujemne kandydata, to powinno zostać wygenerowane zdarzenia „Wykrycie ujemnego salda kandydata” dla wyznaczonego operatora.
<b>OP-01-09</b>	System musi zapewnić możliwość drukowania przez użytkowników zbiorczego dziennego raportu operacji finansowych (wpłat i zwrotów) zarejestrowanych/wygenerowanych przez operatorów w podziale na poszczególne formy płatności, pozwalającego na rozliczenie operatorów. System musi zapewniać możliwość drukowania przez operatora dziennego szczegółowego raportu operacji finansowych (wpłat i zwrotów) zarejestrowanych/wygenerowanych przez operatora w podziale na poszczególne formy płatności, pozwalającego na rozliczenie się operatora z gotówki, dowodów wpłaty bezgotówkowych oraz zleceń dokonania przelewu.
<b>OP-01-10</b>	System musi umożliwić użytkownikom drukowanie wykazu kandydatów z niezerowym saldem kwotowym w rozbiciu na: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Kandydatów, których saldo jest mniejsze od zera (jeżeli system zostanie skonfigurowany w sposób na to dopuszczający),</li> <li>b. kandydatów, których saldo jest większe od zera, ale wynika wyłącznie z rozliczenia wcześniejszych egzaminów,</li> <li>c. kandydatów, których saldo jest większe od zera, ale wynika z faktu, że przynajmniej jeden z egzaminów jest nierozliczony,</li> <li>d. oddziały (ostatni oddział gdzie osoba zdawała egzamin),</li> <li>e. wykaz wszystkich osób z saldami niezerowymi (bez rozbicia),</li> <li>f. kandydatów, których saldo jest większe od zera, a kandydat nie podchodził do żadnego egzaminu w Ośrodku.</li> </ol>
<b>OP-01-11</b>	System musi umożliwić użytkownikom drukowanie raportu skróconego (same egzaminy) i szczegółowego (egzaminy + osoby) opłat wykorzystanych w kontekście przeprowadzonych egzaminów w zadanym okresie czasu (informacja o zakresie egzaminu, jego wyniku oraz użyciu wobec tego egzaminu modyfikatorów należności powinna się znaleźć w zestawieniu szczegółowym).
<b>OP-01-12</b>	System musi umożliwić użytkownikom drukowanie wykazu kandydatów z niezerowym saldem kwotowym, dla których od ostatniego egzaminu upłynęła zadana ilość czasu (np. 5 lat).
<b>OP-01-13</b>	System musi umożliwić operatorowi dokonującemu zapisów na egzamin, przeglądanie lub wydruk historii należności, żądanych przy zapisie i wykorzystanych oraz wpłat / zwrotów w kontekście zarejestrowanego kandydata, w podziale na operacje związane z konkretnym zapisem na egzamin oraz jeszcze nieprzypisane do żadnego egzaminu (np.

	przedpłata). W przypadku operacji związanych z konkretnym egzaminem musi być prezentowana należność.
<b>OP-01-14</b>	System musi umożliwić użytkownikom drukowanie raportu okresowego ilościowo – wartościowego w podziale na kategorie prawa jazdy z przeprowadzonych egzaminów i należności wykorzystanych w poczet tych egzaminów.
<b>OP-01-15</b>	System musi umożliwić drukowanie raportów księgowych – wpłacone kwoty w danym dniu oraz przypisanie wpłaty do konkretnych dat egzaminu z możliwością wydrukowania wpłat na dany termin egzaminu oraz dokonanych w konkretnym dniu.
<b>OP-01-16</b>	System musi zapewniać możliwość drukowania rejestru i zestawienia ilościowego w rozbiciu na poszczególne typy i kategorie egzaminu osób, którym ustalono termin egzaminu w innym miesiącu niż dokonana była wpłata (rejestr osób zapisanych np. na przyszły miesiąc).
<b>OP-01-17</b>	System musi zapewniać możliwość określenia dla danych archiwalnych czy osoba ma zweryfikowane saldo, czy też nie.

## 7. KMA – Zarządzanie i administracja systemem.

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<p><b>7.1. KMA-01 Użytkownicy.</b></p>	
<b>KMA-01-01</b>	System musi zapewnić prowadzenie ewidencji (dodawanie, usuwanie – przeniesienie do archiwum, modyfikacja) użytkowników wraz z przydzielonymi uprawnieniami i czasokresem ich posiadania.
<b>KMA-01-02</b>	System musi obsługiwać mechanizmy uwierzytelniania użytkowników w modułach aplikacji za pomocą certyfikatów wgranych na karty elektroniczne oraz haseł PIN. Opcjonalnie możliwe jest uwierzytelnianie w systemie za pomocą zestawów login i hasło jednak docelowo dostępne jako tryb awaryjny tylko dla administratorów systemu (KMA-01-03)
<b>KMA-01-03</b>	System musi udostępniać administratorom możliwość autoryzacji za pomocą identyfikatora i hasła. Taki tryb „awaryjnego” uwierzytelniania musi udostępniać pełną funkcjonalność systemu za wyjątkiem elementów wymagających podpisania bezpiecznym podpisem elektronicznym.
<b>KMA-01-04</b>	System musi zapewnić możliwość zdefiniowania dla użytkownika podczas jego tworzenia: imienia; nazwiska; powiązania z odpowiednimi certyfikatami elektronicznymi ; nr uprawnień w przypadku egzaminatora, oraz nadanie ról (zastosowane szablony uprawnień). Dla administratorów dodatkowe pola dla loginu i hasła do uwierzytelniania awaryjnego (KMA-01-03) .
<b>KMA-01-05</b>	System musi zapewnić możliwość definiowania uprawnień użytkowników z wykorzystaniem szablonów utworzonych w porozumieniu z Zamawiającym np.: egzaminator, administrator; dyrektor; egzaminator nadzorujący; koordynator; operator; decydent, analityk; księgowy. Możliwość przypisania Użytkownikowi uprawnień wynikających z wielu szablonów.
<b>KMA-01-06</b>	System musi zapewnić możliwość ustalania szczegółowych uprawnień, z dokładnością do poszczególnych funkcji systemu (np. wprowadzanie nowego egzaminu, dodawanie egzaminów z ramówki, modyfikacja egzaminu lub grupy egzaminów, zamknięcie/otwarcie egzaminu, wprowadzenie opłaty za egzamin i jej modyfikacja, wgląd do modułu losowanie egzaminów praktycznych, losowanie egzaminów praktycznych, wydruk protokołu, modyfikacja zaświadczeń, rozliczanie wpłat itp.) na poziomie konkretnego użytkownika programu, tak przyznanie jak i odebranie szczegółowego uprawnienia.
<b>KMA-01-07</b>	System musi zapewnić możliwość prowadzenia wspólnej ewidencji użytkowników w systemie dla wszystkich oddziałów tj. identyczny klucz cyfrowy (identyfikator) i hasło wszystkich użytkowników w każdym oddziale. Możliwość definiowania uprawnień w kontekście oddziału – uprawnienia do uruchamiania funkcji tylko we wskazanym oddziale (jednym lub kilku), uprawnienia do uruchamiania funkcji w każdym oddziale, inny zakres uprawnień w każdym z oddziałów. W przypadku użytkownika będącego egzaminatorem musi on mieć uprawnienia egzaminatora w każdym oddziale.
<b>KMA-01-08</b>	System musi zapewnić możliwość definiowania okresu czasu posiadania lub odebrania uprawnień użytkownika wynikających z użytego szablonu.
<b>KMA-01-09</b>	System musi zapewnić możliwość definiowania okresu czasu posiadania lub odebrania dodatkowych (szczełowych) uprawnień użytkownika - wykraczających poza szablony.
<b>KMA-01-10</b>	System musi zapewnić możliwość definiowania okresu czasowej blokady konta użytkownika.
<b>KMA-01-11</b>	System musi zapewnić możliwość definiowania egzaminatorów jako użytkowników z określonym szczełowym typem uprawnień i zakresem informacji opisanym w dziale KMA-05.

<b>KMA-01-12</b>	System musi zapewnić możliwość przypisania do konta użytkownika karty z certyfikatem uwierzytelniającym oraz kwalifikowanym podpisem elektronicznym (tylko dla użytkowników podpisujących operacje w systemie).
<b>KMA-01-13</b>	System musi zapewnić możliwość autoryzacji podpisem elektronicznym opisanych w niniejszym dokumencie operacji.
<b>KMA-01-14</b>	System musi zapewnić obsługę awaryjnych kart uwierzytelniających które mogą być tymczasowo przypisane do danego użytkownika. Karty posiadające jedynie certyfikat do uwierzytelniania pozwolą użytkownikowi na dokonywanie czynności niewymagających podpisu elektronicznego. Wykonawca powinien dostarczyć dodatkowo minimum dwie takie awaryjne karty.
<b>KMA-01-15</b>	W zależności od konfiguracji użytkownika - automatyczne wylogowanie z systemu lub blokada stanowiska po usunięciu karty z czytnika.
<b>7.2. KMA-02 Pojazdy.</b>	
<b>KMA-02-01</b>	System musi zapewnić prowadzenie ewidencji i zarządzania pojazdami z określeniem: nr rejestracyjnego (unikatowy bez możliwości zmiany), nr nadanego przez Ośrodek, marki, modelu, przeznaczenia w zakresie kategorii prawa jazdy, statusu dostępności, z możliwością dodania notatki, oraz określenia oddziału, w którym jest eksploatowany.
<b>KMA-02-02</b>	System musi zapewnić możliwość ręcznego (w tym na stałe) przydziału pojazdów dla egzaminatorów.
<b>KMA-02-03</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, iż po przydzieleniu/wylosowaniu pojazdu określonej kategorii (np. A) egzaminatorowi, będzie blokowany również odpowiedni pojazd dodatkowy, z możliwością jego wskazania/wyboru.
<b>7.3. KMA-03 Sale egzaminacyjne.</b>	
<b>KMA-03-01</b>	System musi zapewnić możliwość prowadzenia ewidencji i zarządzania salami (nazwa, nr sali, typ sali, maksymalna liczba miejsc oddzielnie teoretycznych i praktycznych, kategorie egzaminów, status dostępności).
<b>KMA-03-02</b>	System musi zapewnić możliwość oznaczania stanowisk egzaminacyjnych (teoria), jako zablokowane – np. awaria.
<b>KMA-03-03</b>	System musi zapewnić możliwość ewidencjonowania danych adresowych WORD i jego oddziałów.
<b>KMA-03-04</b>	System musi zapewnić możliwość wydruku raportu zajętości sali w zadanym okresie czasu.
<b>KMA-03-05</b>	System musi zapewnić dostępność historia dokonanych zmian, modyfikacji danych.
<b>KMA-03-06</b>	System musi zapewnić możliwość diagnostyki poprawności funkcjonowania sali łącznie z możliwością uruchomienia testowego egzaminu na Sali
<b>KMA-03-07</b>	System musi zapewnić możliwość sprawdzenia statusu stanowisk egzaminacyjnych (czy stacja robocza jest dostępna w sieci, czy środowisko do uruchomienia testu zostało prawidłowo przygotowane) ze stanowiska egzaminatora.
<b>KMA-03-08</b>	System musi zapewnić możliwość ustalenia, jaki tekst pojawia się na wydruku zaświadczenia o zakwalifikowaniu na egzamin w miejscu „w sali.” (możliwość konfiguracji czy ma się drukować domyślny czy inny opis).
<b>KMA-03-09</b>	System musi zapewnić możliwość przeprowadzenia egzaminów teoretycznych np. szkolenia egzaminatorów, dzień otwarty WORD, dzień BRD i inne, bez wpisów wyników do bazy danych.
<b>7.4. KMA-04 Ewidencja ośrodków i instruktorów.</b>	
<b>KMA-04-01</b>	System musi zapewnić możliwość prowadzenia ewidencji oraz przeglądania i wyszukiwania rekordów w słownikach ośrodków szkolenia (numer ośrodka, nazwa,

	adres, zakres uprawnień, okres obowiązywania uprawnień) i instruktorów (numer instruktora, imię i nazwisko, zakres uprawnień, okres obowiązywania uprawnień) oraz ich przyporządkowania do Starosty, w którego ewidencji figurują.
<b>KMA-04-02</b>	System musi zapewnić możliwość dodawania instruktorów/OSK zdefiniowanych przez użytkownika (szkoły rolnicze, wojsko i inne nietypowe jednostki).
<b>KMA-04-03</b>	System musi zapewnić możliwość przeglądu aktualnych i historycznych danych w bazie instruktorów/OSK (wraz z posiadanymi uprawnieniami oraz datą ich obowiązywania i zmiany).
<b>7.5. KMA-05 Egzaminatorzy.</b>	
<b>KMA-05-01</b>	System musi zapewnić możliwość prowadzenia ewidencji i zarządzanie uprawnieniami egzaminatorów do prowadzenia egzaminów: kategorie posiadanych uprawnień z podaniem okresu posiadania, kategorie, na jakie są zatrudnieni z podaniem okresu zatrudnienia.
<b>KMA-05-02</b>	System musi zapewnić możliwość prowadzenia ewidencji powiązań egzaminatora z OSK, instruktorami, osobami (art. 57 ustawy) z obsługą wykluczeń prowadzenia egzaminu.
<b>KMA-05-03</b>	System musi zapewnić możliwość drukowania zestawień zatrudnionych na dany dzień egzaminatorów z podaniem posiadanych w tym dniu uprawnień, kategorii na umowie o pracę, wymiaru czasu pracy.
<b>KMA-05-04</b>	System musi zapewnić możliwość drukowania zestawień zatrudnionych w danym okresie egzaminatorów, z podaniem okresów posiadania poszczególnych uprawnień, kategorii na umowie o pracę i wymiaru czasu pracy.
<b>KMA-05-05</b>	System musi uwzględniać możliwość posiadania przez egzaminatora, co najmniej dwóch różnych numerów uprawnień w rozłącznych okresach czasu.
<b>KMA-05-06</b>	System musi zapewnić możliwość ewidencjonowania przypisania egzaminatora do poszczególnych oddziałów.
<b>7.6. KMA-06 Inne zaimplementowane w systemie słowniki dostarczane przez producenta systemu.</b>	
<b>KMA-06-01</b>	System musi zapewnić przeglądania i drukowanie utrzymywanego i dostarczanego centralnie przez producenta systemu słownika przyczyn przerwania egzaminów praktycznych i teoretycznych wraz z odpowiadającym danemu wpisowi wynikiem.
<b>KMA-06-02</b>	System musi zapewnić przeglądanie utrzymywanej i dostarczanej centralnie przez producenta systemu bazy starostw (organów wydających uprawnienia) z uwzględnieniem aktualnego adresu.
<b>KMA-06-03</b>	System musi zapewnić przeglądanie utrzymywanej i dostarczanej centralnie przez producenta systemu bazy adresów (X)ORD wraz z oddziałami.
<b>KMA-06-04</b>	System musi zapewnić przeglądanie utrzymywanej i dostarczanej centralnie przez producenta systemu bazy Urzędów Marszałkowskich.
<b>KMA-06-05</b>	System musi zapewnić przeglądanie utrzymywanej i dostarczanej centralnie przez producenta systemu listy ograniczeń zdrowotnych.
<b>KMA-06-06</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby aktualizacja utrzymywanych centralnie baz odbywała się na żądanie Administratora WORD poprzez porównanie wpisów od czasu poprzedniej aktualizacji (synchronizacja) lub automatycznie na podstawie zdefiniowanego harmonogramu.
<b>KMA-06-07</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby zaimportowane z systemów centralnych dane posiadały informacje, kiedy zostały wprowadzone przez producenta oprogramowania i kiedy zostały zaimportowane do systemu.
<b>7.7. KMA-07 Kopie i bezpieczeństwo danych.</b>	

<b>KMA-07-01</b>	System musi zapewnić mechanizm automatycznego – według ustalonego przez Administratora WORD harmonogramu – wykonywania kopii bezpieczeństwa danych systemu na wskazanym przez tego administratora nośniku (dysk, NAS, taśma itd.), działający w trybie usługi.
<b>KMA-07-02</b>	System musi zapewnić mechanizm ręcznego (na żądanie) wykonywania kopii bezpieczeństwa danych systemu na wskazanym przez Administratora WORD nośniku (dysk, NAS itd.).
<b>KMA-07-03</b>	System musi zapewnić możliwość przywrócenia systemu (serwery, dane) z kopii zapasowej przez Administratora WORD.
<b>KMA-07-04</b>	System musi zapewnić raportowanie wykonania kopii zapasowych.
<b>KMA-07-05</b>	System musi zapewnić możliwość tworzenia różnych rodzajów kopii zapasowych (pełna, przyrostowa, log transakcyjny itp.) tak automatycznie jak i ręcznie.
<b>7.8. KMA-08 Logi systemowe.</b>	
<b>KMA-08-01</b>	System musi tworzyć historię wszystkich wykonanych w nim operacji (wszystkie możliwe działania użytkowników), zawierającą, co najmniej datę, godzinę, rodzaj operacji, co zostało zmienione, z jakiej wartości, na jaką, identyfikator użytkownika, który dokonał wpisu / zmiany.
<b>KMA-08-02</b>	System musi zapewnić możliwość wygenerowania, wyświetlenia i wydrukowania przez Administratora WORD historii zdarzeń w oferowanym systemie za dowolny okres w podziale na (filtr wg): egzaminatorów, egzaminów, osób egzaminowanych, pojazdów, użytkowników, rodzajów operacji, wszystko.
<b>KMA-08-03</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby w procesie rejestracji i wyświetlania historii zdarzeń zostały uwzględnione również wszystkie operacje wykonywane przez producenta systemu – zarówno na zgromadzonych w systemie danych, jak i na strukturze bazy danych.
<b>KMA-08-04</b>	Dla historii zdarzeń związanych z osobą egzaminowaną (w szczególności zmiana danych osobowych, zmiana parametrów egzaminu) system musi zapewnić możliwość przeglądania w kontekście osoby – w module służącym do ewidencji i wyszukiwania osób, po wyszukaniu osoby.
<b>KMA-08-05</b>	System musi zapewnić możliwość wydruku historii modyfikacji systemu.
<b>KMA-08-06</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby historie zdarzeń w systemie były przechowywane tak długo, jak dane, których dotyczą
<b>7.9. KMA-09 Współpraca z systemami zewnętrznymi.</b>	
<b>KMA-09-01</b>	System musi być zintegrowany z systemem teleinformatycznym (ewidencją) który według obowiązujących przepisów odpowiada za komunikację w zakresie pobierania i aktualizacji profili kandydatów na kierowców.
<b>KMA-09-02</b>	System musi być zintegrowany z systemem teleinformatycznym (ewidencją) który według obowiązujących przepisów odpowiada za pobieranie informacji o osobach, o których mowa w art. 50 ustawy. Wymagana jest bieżąca automatyczna aktualizacja ubiegania się o uprawnienia z możliwością przejrzania tak historii aktualizacji w ogóle (daty aktualizacji – synchronizacji z systemem centralnym), jak i daty oraz historii zmian zakazów dla konkretnej osoby. Automatyczna walidacja poprawności aktualizacji. Możliwość wykonania ręcznej aktualizacji.
<b>KMA-09-03</b>	System musi umożliwiać generowanie i wysyłanie zaszyfrowanych zbiorów zestawień statystycznych dotyczących instruktorów i ośrodków szkolenia za wybrany okres, jako osobne zbiory danych dla każdego ze starostw. Elementem systemu musi być dedykowana aplikacja dla starostw powiatowych, która będzie umożliwiała import zestawień statystycznych dotyczących instruktorów i ośrodków szkolenia z różnych WORD i generowanie raportów za zadany okres dla wybranych instruktorów lub ośrodków w podziale na kategorie, globalnie i dla wybranego WORD. Zamiast

	dedykowanej aplikacji możliwe jest wykonanie przez Wykonawcę prac integracji opisywanej funkcjonalności z oprogramowaniem używanym przez starostwa. W systemie musi być dostępne potwierdzenie, że dane zestawienie zostało wygenerowane i wysłane.
<b>KMA-09-04</b>	System musi zapewniać możliwość współpracy z systemami księgowymi i bankowymi tj. pobieranie lub importowanie wyciągów bankowych wskazanych przez Zamawiającego. Dane pobrane/zaimportowane w siedzibie WORD powinny być widoczne we wszystkich Oddziałach. Czynności opisane w rozdziale OP dotyczące zarejestrowanych w systemie dowodów winny być widoczne w każdym oddziale.
<b>7.10. KMA-10 Pozostałe wymagania w zakresie zarządzania i administracji systemem.</b>	
<b>KMA-10-01</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby wszystkie dostępne wydruki (lista osób zakwalifikowanych na egzamin, zaświadczenie o terminie egzaminu, itp.) były skonfigurowane w sposób umożliwiający określenie ilości drukowanych egzemplarzy (zerowa ilość oznacza brak wydruku np. po dokonanych zapisie) globalnie dla całego systemu.
<b>KMA-10-02</b>	System musi zapewnić możliwość wydruku różnych dokumentów (zwłaszcza zaświadczeń o zapisaniu na egzamin) na arkuszach formatu A5, na różnych modelach drukarek dostępnych na polskim rynku.
<b>KMA-10-03</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby wszystkie wydruki określone w odpowiednich przepisach miały możliwość wydruku na dowolnej drukarce zainstalowanej w systemie obsługującej wydruki na arkuszach formatu A4.
<b>KMA-10-04</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby wszystkie generowane raporty i zestawienia miały możliwość wydruku na dowolnej drukarce zainstalowanej w systemie oraz zapisu w postaci: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. arkusza kalkulacyjnego (plik CSV rozdzielany średnikami),</li> <li>b. pliku tekstowego,</li> <li>c. pliku PDF.</li> </ul>
<b>KMA-10-05</b>	System musi zapewnić obsługę wydruku dwustronnego, jeżeli drukarka wyposażona jest w duplexer.
<b>KMA-10-06</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby wydruki były opatrzone: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. sygnaturą umożliwiającą zidentyfikowanie Ośrodka (oddziału),</li> <li>b. identyfikatorem operatora,</li> <li>c. czasem operacji,</li> <li>d. identyfikatorem stacji roboczej</li> <li>e. oznaczeniem wersji aplikacji,</li> <li>f. a w przypadku wydruków wielostronicowych również numerem kolejnej strony i łączną liczbą stron.</li> </ul>
<b>KMA-10-07</b>	System musi zapewniać aktualizację aplikacji do najnowszej wersji w zależności od konfiguracji w trybie automatycznym (nienadzorowanym) lub po potwierdzeniu przez administratora WORD.
<b>KMA-10-08</b>	Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby program posiadał dokumentację techniczną zawierającą, co najmniej szczegółową informację o parametrach technicznych systemu, struktury, typów pól, relacjach w bazie danych oraz szczegółową instrukcję obsługi każdej części programu i każdej funkcji programu dostępną w wersji papierowej i elektronicznej. Dokumentacja ta musi zostać dostarczona Zamawiającemu.
<b>KMA-10-09</b>	Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby do każdej nowej wersji programu została dołączana lista zmian (tzw. changelog) oraz jeżeli to konieczne, uaktualniona instrukcja obsługi.
<b>KMA-10-10</b>	System musi posiadać możliwość zdefiniowania oddziałów i zarządzania nimi (tryby pracy: samodzielny WORD, WORD + oddziały).
<b>KMA-10-11</b>	Zamawiający wymaga od Wykonawcy przekazania pełnej dokumentacji systemu / bazy, która wymagana jest w celu zgłoszenia do GIODO i tworzenia polityki bezpieczeństwa.
<b>KMA-10-12</b>	System musi zapewniać możliwość parametryzacji niektórych funkcji (zdefiniowania wartości domyślnych), umożliwiającej dostosowanie do lokalnych procedur Ośrodków,

	uzgodnionych z Zamawiającym.
<b>KMA-10-13</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby zarządzanie i administracja systemem odbywała się w pojedynczej aplikacji (module) dla całego systemu. Dotyczy to również zarządzania i administracji systemami w oddziałach terenowych.
<b>KMA-10-14</b>	Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby do systemu zostały dostarczone narzędzia umożliwiające dostęp (odczyt w postaci niezaszyfrowanej) do wszystkich danych zgromadzonych w bazie/bazach danych systemu oraz dostęp do oprogramowania służącego do zarządzania bazą danych. Za pomocą dostarczonych narzędzi Zamawiający będący administratorem swoich danych osobowych musi mieć możliwość przeprowadzenia operacji, o których mowa w niniejszej sekcji.
<b>KMA-10-15</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby operacje wymagające wymiany danych pomiędzy aplikacją a bazą danych wykonywane w kontekście jednej osoby (np. wyszukanie osoby, zapisanie danych, wprowadzenie wyniku, losowanie itp.) nie trwały dłużej niż 4 sekundy na konfiguracji sprzętowej posiadanej przez Zamawiającego. Czynności wykonywane w kontekście większej liczby osób (np. generowanie protokołu, wysyłki itp.) muszą wyświetlać pasek postępu informujący o zaawansowaniu operacji lub w inny sposób sygnalizować użytkownikowi, że zadanie jest wykonywane.
<b>KMA-10-16</b>	System musi zapewnić takie rozwiązanie, aby szata graficzna (aplikacje, tło i czcionka) była bardzo czytelna i nie męczyła wzroku, w tym: czytelny, przejrzysty interfejs, wyraźna czcionka, łagodna kolorystyka, intuicyjna i prosta obsługa.
<b>KMA-10-17</b>	System musi wyświetlać identyfikator, imię i nazwisko zalogowanego pracownika.
<b>KMA-10-18</b>	System musi posiadać interfejs umożliwiający wyszukiwanie osób egzaminowanych i informacji o ich egzaminach przeprowadzonych i zaplanowanych we wszystkich oddziałach równocześnie, z uwzględnieniem danych archiwalnych z oddziałów, które zostały zlikwidowane, w wyniku wyszukania musi zawierać się informacja, w których oddziałach odbyły się lub są zaplanowane poszczególne egzaminy.
<b>KMA-10-19</b>	System musi cechować niewrażliwość na format daty ustawionej w systemie operacyjnym poszczególnych stanowisk.
<b>KMA-10-20</b>	System przy wykonywaniu wszelkich operacji na datach musi prawidłowo uwzględniać lata przestępne.
<b>KMA-10-21</b>	System musi posiadać funkcjonalność umożliwiającą Dyrektorowi WORD oraz osobom posiadającym stosowane uprawnienia nadane przez Dyrektora automatyczne generowanie informacji o wykonaniu wskazanych operacji. Dyrektor oraz w/w osoby muszą mieć możliwość wybrania operacji, o których ma być informowany, ze zbioru wszystkich możliwych operacji w systemie. Ta część programu powinna również pozwalać na prezentację danych statystycznych w domyślnych i definiowanych okresach z wyeksponowaniem podsumowania, z podziałem na poszczególne oddziały: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. liczba przeprowadzonych egzaminów w podziale na kategorie,</li> <li>b. wykorzystanie pojazdów egzaminacyjnych,</li> <li>c. czas oczekiwania na egzamin (od dnia zapisu, do dnia egzaminu) w podziale na zdających po raz pierwszy i po raz kolejny,</li> <li>d. czas oczekiwania na egzamin w podziale na godziny planowanego rozpoczęcia egzaminu i kategorie (od planowanej godziny egzaminu do faktycznego wylosowania),</li> <li>e. częstotliwość zapisów na egzamin w podziale na kategorie oraz informację, czy to jest zapis nowego egzaminu czy egzaminu kolejnego,</li> <li>f. migracja kursantów do innych (X)ORD i pomiędzy oddziałami w podziale na kategorie,</li> <li>g. miejsce zamieszkania osób zdających wg powiatów i kategorii,</li> <li>h. statystyka skarg – o ile dostępna (reklamacji na przebieg egzaminu).</li> </ul>
<b>KMA-10-22</b>	System musi umożliwiać podpisywanie elektroniczne wszystkich dokumentów określonych w Rozporządzeniu w/s egzaminowania
<b>KMA-10-23</b>	System musi zapewniać pełny dostęp na prawach administratora do wszystkich elementów systemu, w tym oprogramowania (także systemowego) dla administratora WORD.
<b>KMA-10-24</b>	Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczenia wraz z systemem wersji instalacyjnych i instrukcji instalacji i konfiguracji poszczególnych elementów systemu



	umożliwiający jego odtworzenie przez Administratora WORD, po wymianie serwera lub stacji roboczych.
<b>KMA-10-25</b>	Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dostarczył Zamawiającemu skonfigurowane środowisko testowe w postaci obrazu dysków maszyn wirtualnych umożliwiających uruchomienie kompletnego systemu, za wyjątkiem dostępu do łączy dostarczających PKK, łączy do oddziałów terenowych, odizolowanego od rzeczywistego systemu. Jeżeli do uruchomienia środowiska testowego są wymagane licencje Wykonawca jest zobowiązany je dostarczyć. Środowisko testowe musi być zaprojektowane tak aby posiadało jak najmniejszą ilość elementów (maszyn wirtualnych). Serwer oraz wszystkie części składowe systemu (np. stanowisko egzaminu teoretycznego, stanowisko biura obsługi klienta, stanowiska losowania egz. praktycznych) powinny być możliwe do uruchomienia na jednym fizycznym komputerze.

## 8. REK – Rozpatrywanie skarg i reklamacji.

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<p><b>8.1. REK-01 Sprawy dotyczące egzaminu teoretycznego.</b></p>	
<b>REK-01-01</b>	System musi zapewniać możliwość sporządzenia w dowolnym czasie dla wybranej osoby następujących wydruków: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. wydruku reklamacyjnego po przeprowadzonym egzaminie teoretycznym,</li> <li>b. historii egzaminowania,</li> <li>c. historii operacji związanych z egzaminowaniem takich jak zapisanie na egzamin, wylosowanie testów, zatwierdzenie/podpisanie wyników itp.</li> </ul>
<b>REK-01-02</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania z poziomu stanowiska egzaminatora przeprowadzającego egzamin teoretyczny wydruku reklamacyjnego dla osoby egzaminowanej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
<b>REK-01-03</b>	System musi być wyposażony w program do weryfikacji pytań egzaminacyjnych zapewniający: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. możliwość wyszukania/wyświetlenia dowolnego pytania egzaminu teoretycznego oraz prawidłowych odpowiedzi w układzie testu egzaminacyjnego wraz z przynależną punktacją,</li> <li>b. możliwość wyświetlenia wskazanego/wybranego pytania egzaminu teoretycznego z wydruku reklamacyjnego wybranej osoby oraz prawidłowych odpowiedzi do tego pytania w układzie testu egzaminacyjnego wraz z przynależną punktacją.</li> </ul>
<p><b>8.2. REK-02 Sprawy dotyczące skarg na przebiegu egzaminu.</b></p>	
<b>REK-02-01</b>	System musi zapewniać możliwość rejestracji wpływających skarg na przebiegu egzaminu, z możliwością odnotowywania (dołączania) wyjaśnień osoby egzaminowanej i egzaminatora, odnotowania informacji ułatwiającej identyfikację nagrania z przebiegu tego egzaminu
<b>REK-02-02</b>	Zarządzanie reklamacjami musi zapewniać funkcjonalności: dodawania, modyfikacji i usuwania informacji o skargach. Pojedynczy wpis musi pozwalać na: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. oznaczenie rodzaju (reklamacja/skarga/ prośba o obejrzenie materiału filmowego z egzaminu praktycznego),</li> <li>b. możliwość zapisu dodatkowych danych: tel. kontaktowy, adres korespondencyjny, data i godzina planowanej prezentacji nagrania z egzaminu, kategorii, jakiej dotyczy reklamacja, itp.,</li> <li>c. wskazanie ścieżek dostępu do dokumentacji elektronicznej,</li> <li>d. oznaczanie statusu sprawy: dodana do systemu, rejestracja obrazu i dźwięku (nie dotyczy, minął termin 21 dni, oczekiwanie, gotowe do odtworzenia, niedostępne, uszkodzony), reklamacja nieuznana, przekazane do Marszałka (skarga), skarga uznana (unieważnienie wyniku egzaminu), skarga nieuznana.</li> </ul>
<b>REK-02-03</b>	Moduł zarządzania skargami musi pozwalać na: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. możliwość przeglądania skarg dotyczących/zaistniałych we wszystkich oddziałach zarówno w siedzibie WORD jak i dowolnym oddziale,</li> <li>b. drukowanie szczegółowego i ilościowego zestawienia skarg za zadany okres czasu, z rozbiciem na skargi rozpatrzone i oczekujące, zasadne i bezzasadne oraz egzaminatorów, których te skargi dotyczą,</li> <li>c. możliwość przeglądania i wydruku dla każdego z egzaminatorów zestawienia</li> </ul>

	<p>(tak szczegółowego jak i ilościowego) złożonych na niego skarg z podziałem na uzasadnione i nieuzasadnione. Funkcja przeglądania wpisów musi posiadać możliwość ustawienia filtra wg statusu reklamacji: w toku, rozstrzygnięte, wszystkie.</p>
--	--

## 9. STA – Statystyki, raporty, zestawienia danych.

OZNACZENIE WYMAGANIA	OPIS WYMAGANIA
<b>9.1. STA-01 Narzędzie statystyczno-raportowe.</b>	
<b>STA-01-01</b>	System musi posiadać graficzne narzędzie statystyczno-raportowe umożliwiające samodzielne przygotowanie statystyk i raportów dotyczących wszystkich danych zgromadzonych w systemie, oraz posiadać już zdefiniowane raporty/statystyki, o których mowa w zakresie wymagań opisanym, jako „STA”.
<b>STA-01-02</b>	System musi udostępniać graficzne narzędzie raportowo-statystyczne do generowania własnych zapytań SQL pozwalające na uzyskanie specyficznych raportów i statystyk z dowolnie wybranych informacji zapisanych w bazie danych, w tym logów systemu, a także zapewniać możliwość eksportu danych z wygenerowanych zestawień do pliku CSV, TXT, XLS, PDF.
<b>STA-01-03</b>	System musi zapewniać możliwość wydruku wszystkich sporządzanych statystyk w formie liczbowej, procentowej i graficznej (diagramy kołowe, słupkowe, liniowe) a także możliwość umieszczenia własnego logo na wydruku.
<b>STA-01-04</b>	System musi zapewniać możliwość zapisu i nazwania konfiguracji wszystkich powtarzalnych statystyk i raportów, a przy kolejnych ich zastosowaniach wymagalne jedynie ustalenie dat.
<b>STA-01-05</b>	System musi zapewniać możliwość odfiltrowania niektórych kolumn danych dla wszystkich zestawień składających się z wielu pól wynikowych.
<b>STA-01-06</b>	W przypadku gdy WORD będzie potrzebował obsługi wielu oddziałów system powinien posiadać możliwość wskazania dla każdego z opisanych zestawień którego oddziału ma dotyczyć. W przypadku generowania zestawień dotyczących całego WORD, możliwość grupowania i sumowania danych według oddziałów.
<b>STA-01-07</b>	Wszystkie generowane przez system zestawienia muszą zawierać sumaryczne dane liczbowe z kolumn i wierszy.
<b>STA-01-08</b>	System musi spełniać wymagania opisane w § 7 ust. 1 pkt 4 rozp. MSWiA z dnia 29.04.2004 w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004r. Nr 100, poz. 1024)
<b>9.2. STA-02 Wykaz wymaganych statystyk, raportów i zestawień danych.</b>	
<b>STA-02-01</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu z aktualnej ilości rekordów w bazie: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. liczba osób (kandydatów),</li> <li>b. egzaminów we wszystkich planach egzaminów łącznie,</li> <li>c. ilość aktywnych użytkowników systemu posiadających swój login i aktualne uprawnienia,</li> <li>d. ilość egzaminatorów.</li> </ul>
<b>STA-03-02</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu z wysyłek indywidualnych i grupowych do starostw – możliwość odtworzenia kompletnych wykazów z danymi osobowymi już wysłanymi do wskazanych urzędów w określonym przedziale czasu.
<b>STA-04-03</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania imiennego wykazu osób egzaminowanych (imię, nazwisko, pesel, adres zamieszkania) przez wskazanego egzaminatora (wg numeru uprawnień lub imienia i nazwiska) w określonym przedziale

	czasu (od dnia i godziny do dnia i godziny) z wyszczególnieniem daty i godziny egzaminu, uzyskanego wyniku i kategorii prawa jazdy, nazwy i kodu ośrodka szkolenia, nazwiska i kodu instruktora.
<b>STA-02-04</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania imiennego wykazu osób egzaminowanych (imię, nazwisko, pesel, adres zamieszkania) szkolonych przez instruktora o wskazanym numerze lub ośrodka szkolenia o wskazanym numerze w określonym czasie z wyszczególnieniem daty, godziny egzaminu i uzyskanego wyniku oraz kategorii prawa jazdy. W przypadku wyboru instruktora w zestawieniu wynikowym należy wyszczególnić także nazwę i kod ośrodka, a w przypadku wyboru ośrodka w zestawieniu wynikowym należy podać imię, nazwisko i kod instruktora. Każde z tych zestawień ma zawierać także numer, datę i typ zaświadczenia (podstawowe, dodatkowe) o ukończeniu szkolenia-
<b>STA-02-05</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania statystyki ilościowej przedłożonych w Ośrodku zaświadczeń o ukończeniu szkolenia na wskazane kategorie w wybranym przedziale czasowym wyszczególniająca ośrodki (nazwa i kod) wg ilości dokumentów ogółem w porządku malejącym oraz podobnej statystyki z możliwością wyboru ograniczającego przez wskazanie: typu zaświadczenia (podstawowe, dodatkowe), kategorii prawa jazdy, województwa i powiatu siedziby analizowanych ośrodków. System musi zapewniać możliwość ograniczenia zestawienia wynikowego tylko do tej ilości zaświadczeń, po której kandydaci uzyskali pozytywne wyniki przy pierwszym przystąpieniu do egzaminu osobno dla teorii i praktyki oraz dla egzaminu T+P. Wymagana jest także odrębna, analogiczna statystyka prezentująca instruktorów (kod, imię i nazwisko) wg ilości wystawionych zaświadczeń na wskazane kategorie.
<b>STA-02-06</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu z ilości przeprowadzonych egzaminów oddzielnie teoretycznych i praktycznych w rozbiciu na poszczególne kategorie we wskazanym zakresie dat (liczba zaplanowanych egzaminów, liczba przeprowadzonych egzaminów z wynikiem P, N na placu, N na mieście, X). Dostępność wyboru sposobu zliczania danych wg ilości egzaminów lub wg kandydatów. Możliwość uszczegółowienia i posegregowania powyższego raportu wg ilości egzaminów przeprowadzonych przez wybranych lub wszystkich egzaminatorów w kolejności malejącej.
<b>STA-02-07</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu – statystyki zdawalności we wskazanym okresie dla wybranych lub wszystkich egzaminatorów, ośrodków szkolenia kierowców i instruktorów z wyszczególnieniem kategorii, wyrażonej w procentach w porządku malejącym (możliwość przygotowania oddzielnego raportu dla egzaminatorów, instruktorów i ośrodków). Wymagana jest możliwość wskazania województwa i powiatu dla zlokalizowanych w ich granicach ośrodków w celu ustalenia ilości osób w nich przeszkolonych i stopnia zdawalności (jako procent pozytywnych wyników na ilość przystąpień do egzaminu). Wymagana jest możliwość wskazania województwa i powiatu dla zarejestrowanych tam instruktorów w celu ustalenia ilości osób przez nich przeszkolonych i osiągniętego stopnia zdawalności, dodatkowo z wyszczególnieniem nazwy i kodu ośrodka, w którym instruktor szkolił podaną ilość kandydatów. Wykaz powiatów we wskazanym województwie powinien być posortowany w porządku alfabetycznym wg nazwy. Podobnie ośrodki i instruktorzy w obrębie powiatu posortowane alfabetycznie wg nazwy (nazwiska) dodatkowo także z możliwością wyboru sortowania wg numeru uprawnień. Przy wskazaniu województwa dostępność wyboru powiatów, ośrodków i instruktorów tylko odpowiednio podległych (z tego województwa, z tego powiatu). Wymagana jest możliwość wskazania powiatu lub zaznaczenia wszystkich z wybranego województwa dla uzyskania zestawienia statystycznego odpowiednio dla wskazanego powiatu lub wszystkich z województwa. Przy wyborze wszystkich powiatów wydruk dla każdego z nich musi rozpoczynać się od nowej strony
<b>STA-02-08</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu – statystyki zdawalności wyrażonej w procentach, we wskazanym okresie wg wybranych grup wiekowych osób egzaminowanych w przedziałach, co 5 lat, wg płci kandydatów, wg kodów terytorialnych starostw miejsc zamieszkania kandydatów (wskazanych w słowniku kodów).(oddzielne raporty)
<b>STA-02-09</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu – statystyki zdawalności i liczby osób skierowanych na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji wg przyczyn

	określonych w art. 114 ustawy prawo o ruchu drogowym we wskazanym przedziale czasu, z podziałem na poszczególne przyczyny.
<b>STA-02-10</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu – statystyki z przyczyn uzyskiwania negatywnego wyniku egzaminu praktycznego. Zestawienie takie musi informować o częstości (ilości) występowania poszczególnych kodów przerwania egzaminów praktycznych w danym okresie, łącznie i z podziałem na kategorie, z możliwością wskazania egzaminatora, którego wykaz ma dotyczyć, grupy egzaminatorów lub wszystkich. Wymagany jest wykaz kodów zgromadzony w nieedytowalnym przez Ośrodek słowniku, zgodny z odpowiednimi przepisami prawa, z możliwością dodania własnych kodów WORD z opisem. Wymagana jest dostępność poszerzenia informacji także o dane ośrodków szkolenia i instruktorów (numer uprawnień, nazwa (nazwisko)) występujących przy wyszczególnionych kodach.
<b>STA-02-11</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu – zestawienia statystycznego z ilości osób, które zdały egzamin łączony teoretyczno–praktyczny na wskazane kategorie za pierwszym podejściem w określonym czasie.
<b>STA-02-12</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania za wskazany okres raportów – wykazów obejmujących datę, godzinę, imię, nazwisko, pesel, kategorię i wynik egzaminu oraz wskazanie dokonanego wyboru typu zestawienia (a-j) i podsumowanie ilościowe egzaminów osób z: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. udziałem egzaminatora, który nadzoruje przebieg egzaminu,</li> <li>b. udziałem instruktora,</li> <li>c. ustalonymi wg orzeczenia lekarskiego ograniczeniami zdrowotnymi,</li> <li>d. egzaminowanych na koszt WORD,</li> <li>e. udziałem tłumacza języka migowego,</li> <li>f. udziałem tłumacza przysięgłego,</li> <li>g. wykorzystaniem pojazdu własnego,</li> <li>h. językiem egzaminu teoretycznego z rozróżnieniem na stosowane języki,</li> <li>i. posiadaniem zgody rodziców,</li> <li>j. egzaminem na pojeździe z automatyczną skrzynią biegów.</li> </ul>
<b>STA-02-13</b>	Wykaz wprowadzonych do bazy opłat za egzaminy w określonym przedziale czasu przez wskazanego operatora lub przez wszystkich, we wskazanym przedziale kwotowym, z wyszczególnieniem imienia, nazwiska i numeru pesel osoby wpłacającej, z podziałem na formę płatności i z podaniem sumy wpłat.
<b>STA-02-14</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu z ilości przystąpień do egzaminów teoretycznych lub praktycznych w podanym zakresie (wskazanie od ilu – do ilu przystąpień), w określonym przedziale czasu z wyszczególnieniem imienia, nazwiska i numeru pesel osób. Musi istnieć możliwość ograniczenia raportu tylko do osób, które uzyskały wynik pozytywny.
<b>STA-02-15</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu – statystyki ilościowej z operacji na danych wykonywanych przez wskazanych użytkowników aplikacji w określonym czasie. Zestawienie musi obejmować wszystkie możliwe działania wskazanego użytkownika lub tylko wybrane operacje.
<b>STA-02-16</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu – sprawozdania z czasu pracy egzaminatorów w określonym przedziale dat zawierającego imię, nazwisko i kod egzaminatora, godzinę i minutę wylosowania kolejnych osób (lub teorii lub przerwy) i wprowadzenia ich wyników, czas trwania poszczególnych egzaminów i ich wyniki, kody przerwania, gdy zachodzi taka potrzeba, imiona, nazwiska i numery pesel kolejno egzaminowanych osób, numer pojazdu, dzienna suma czasu pracy.
<b>STA-02-17</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu – wykazu osób obsługiwanych przez poszczególnych pracowników biura obsługi (imię, nazwisko, pesel) w zakresie wprowadzenia danych i ustalenia terminu egzaminu w określonym przedziale czasu wraz z podsumowaniem ilości.
<b>STA-02-18</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu ogólnego dla egzaminatora / egzaminatorów w zadanym okresie z informacją o zaplanowanym czasie pracy, rzeczywistym czasie pracy, ilości przeprowadzonych egzaminów teoretycznych, praktycznych z wynikiem P, X, N na placu, N na mieście oraz N na placu z wyjazdem na miasto, ilości przerw.

<b>9.3. STA-03 Inne zestawienia.</b>	
<b>STA-03-01</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu - zestawienia osób zapisanych na egzamin w odstępach czasowych wg zdefiniowanych zakresów godzinowych wraz z danymi operatora zapisującego.
<b>STA-03-02</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania raportu - informacji o średnich, minimalnych, maksymalnych czasach oczekiwania na egzamin dla osób z poszczególnych grup egzaminacyjnych (czas pomiędzy godziną zaplanowania egzaminu a faktyczną godziną rozpoczęcia egzaminu).
<b>STA-03-03</b>	Na etapie konfigurowania raportu musi być możliwość wprowadzenia informacji (zaznaczenia stosownego pola) o tym czy wygenerowane w raporcie dane zostaną udostępnione instytucji zewnętrznej. Jeżeli dane te mają zostać udostępnione, to aplikacja powinna umożliwić podanie nazwy instytucji, której te dane zostaną udostępnione. Wygenerowanie zestawienia zawierającego dane osobowe musi skutkować zapisaniem w bazie informacji o tym, komu i jakie dane udostępniono. Informacje o udostępnieniu danych powinny być dostępne wyłącznie dla użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami.
<b>STA-03-04</b>	System musi zapewniać możliwość określenia dla wszystkich zestawień progu minimalnego lub/i maksymalnego dla ilości osób i egzaminów. Tylko informacje spełniające określone kryterium znajdują się w zestawieniu.
<b>STA-03-05</b>	System musi zapewniać c w podziale na kategorie, rodzaj egzaminu oraz możliwością wyboru osób podchodzących do egzaminu po raz pierwszy lub po raz kolejny.
<b>STA-03-06</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania zestawienia czasu oczekiwania na przeprowadzenie egzaminu w danym dniu dla wybranych kategorii.
<b>STA-03-07</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania statystyki zdawalności za określone dni tygodnia i za określone godziny egzaminów.
<b>STA-03-08</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania zestawienia ilościowego egzaminów przeprowadzonych na pojazdach własnych w określonym przedziale czasu oraz kategorii egzaminacyjnej.
<b>STA-03-09</b>	System musi zapewniać możliwość wygenerowania zestawienia osób, które zapisały się na egzamin w zadanym okresie, możliwość uszczegółowienia lub filtracji, tj. wybrania kategorii, instruktora, OSK, miejsca zamieszkania osoby.
<b>STA-03-10</b>	System musi zapewniać w każdej opisywanej statystyce, w której jest to możliwe dodatkowe filtrowanie pod względem płci osoby.

## V. Specyfikacja dodatkowych elementów które musi posiadać System Teleinformatyczny będący przedmiotem zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wszelkich niezbędnych dodatkowych nie programowych elementów wymaganych do poprawnej pracy Systemu w zgodzie ze wszystkimi obowiązującymi ustawami w trybie pełnej funkcjonalności i wydajności.

OZNACZENIE ELEMENTU	OPIS ELEMENTU
<b>DES-01 Dodatkowe elementy systemu teleinformatycznego.</b>	
<b>DES-01-01</b>	Karty z bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.) oraz certyfikatem niekwalifikowanym umożliwiającym identyfikację (uwierzytelnienie) użytkownika w systemie. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia procedury weryfikacji tożsamości potrzebnej do uruchomienia niezbędnych certyfikatów użytkowników Systemu Teleinformatycznego w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający proponuje dostarczenie 5 dodatkowych pustych kart kryptograficznych gotowych do wgrania niezbędnych certyfikatów, celem przyspieszenia procedury gwarancji i utrzymania Systemu opisanej w załączniku nr.2 do specyfikacji. Wykonawca zobowiązany jest do odnawiania ważności wszystkich używanych certyfikatów oraz dostarczania nowych certyfikatów (nowym użytkownikom) przez cały okres trwania umowy.
<b>DES-01-02</b>	Czytniki współpracujące z kartami kryptograficznymi z punktu 6. Czytniki powinny być urządzeniami w standardzie USB przystosowanymi do współpracy z systemami operacyjnymi i rozwiązaniami aplikacyjnymi Systemu Teleinformatycznego Ośrodka.
<b>DES-01-03</b>	Łącza komunikacyjne do integracji z innymi systemami teleinformatycznymi oraz komunikacji pomiędzy oddziałami Zamawiającego dostarczone w posiadanych przez Zamawiającego miejscach egzaminowania. Łącza komunikacyjne używane jako kanał do zestawiania procesu wymiany danych pomiędzy Systemem Teleinformatycznym Ośrodka a docelowymi zewnętrznymi systemami teleinformatycznymi z którymi WORD musi zostać zintegrowany. Systemy z którymi należy dokonać omawianego spięcia narzucone są przez obowiązujące przepisy w zakresie przeprowadzania egzaminów przez Ośrodki Egzaminowania. Technologie przesyłu, szyfrowania, rodzaje użytego łącza (wirtualne VPN MPLS, fizyczne łącze dedykowane itp.) oraz potrzebne przepustowości determinowane są przez wymagania operatorów danego systemu teleinformatycznego z którym Wykonawca będzie integrował Ośrodek. Wykonawca zobowiązany jest do serwisowania i utrzymywania omawianej integracji przez cały okres trwania umowy zgodnie z ustalonymi warunkami SLA. Opisywane łącze używane będzie również jako kanał do zestawiania procesu wymiany danych pomiędzy oddziałami Zamawiającego w których zainstalowane są segmenty Systemu Teleinformatycznego. Dzięki użyciu tych łącz System Teleinformatyczny będzie mógł traktować różne miejsca egzaminowania posiadane przez zamawiającego jako jeden spójny system zgodnie z wymogami opisanymi w niniejszej specyfikacji. Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych audytów bezpieczeństwa związanych z integracją z innymi systemami teleinformatycznymi wymaganych przez prawo lub operatorów omawianych zewnętrznych systemów teleinformatycznych. Łącza komunikacyjne obsługiwane będzie przez routery-firewale Zamawiającego opisane w załączniku nr.1. <u>Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z dedykowanego łącza i scedowanie całej opisanej funkcjonalności na standardowe łącza internetowe którymi dysponuje w</u>



	<p><u>swoich miejscach egzaminowania jeżeli operatorzy wszystkich zewnętrznych systemów teleinformatycznych z którymi należy zintegrować omawiany System dopuszczą taką formę komunikacji jako zgodną z ich standardami.</u>                  Niezależnie od rodzaju użytego łącza komunikacyjnego po stronie Wykonawcy leżeć będzie odpowiedzialność za należyte zabezpieczenie sprzętowe i programowe styku omawianego systemu z zewnętrznymi sieciami i systemami teleinformatycznymi.</p>
<b>DES-01-04</b>	<p>Inne niewymienione lub nie posiadane przez Zamawiającego elementy niezbędne do poprawnej pracy systemu w trybie pełnej funkcjonalności i wydajności.</p>

**Załącznik nr.1****Infrastruktura sprzętowo – programowa posiadana przez Zamawiającego do integracji z systemem teleinformatycznym**

<b>Nr</b>	<b>Nazwa komponentu</b>	<b>Konfiguracja</b>	<b>Oprogramowanie</b>
1	Serwer DELL PowerEdge R720	Intel Xeon E5-2640 2,5GHz, 32GB RAM, 4x300GB SAS	Windows Server 2008 SQL Server 2008
2	Stacja robocza z monitorem zwykłym DELL OptiPlex 9020 All IN One	Intel Core i3 4130 3,4GHz, 4GB RAM	MS Windows 7
3	Stacja robocza z monitorem dotykowym DELL OptiPlex 9020 All IN One	Intel Core i3 4130 3,4GHz, 4GB RAM	MS Windows 7
4	Laptop DELL Latitude E5530 Standard Base	Intel Core i3 3130M 2,6GHz, 8GB RAM	MS Windows 7
5	Laptop Toshiba SatellitePro C840	Intel Core i3 2,6GHz, 4GB RAM	MS Windows 7
6	UPS GTEC PC 615N-2000		
7	UPS Ewer SlinLine XL 1800 19" 3U + moduł Bateryjny		
8	Drukarka laserowa HP LJ PRO 400		
9	Drukarka laserowa HP P1102		
10	Switch Cisco SG200-50 port		

## Załącznik nr 2

### Warunki Gwarancji i Utrzymania

- I. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać i dostarczać w okresie obowiązywania Umowy:
1. linię wsparcia pomocy technicznej funkcjonującą w dni robocze dla Ośrodka w godzinach od 6:00 do 22:00 w zakresie:
    - a. wszelkich problemów z poprawnym działaniem przedmiotu Umowy,
    - b. wszelkich problemów z obsługą przedmiotu Umowy,
    - c. wszelkich problemów z danymi wprowadzonymi do systemu teleinformatycznego,
    - d. wszelkich problemów z pobieraniem i aktualizacją profili kandydatów na kierowców oraz aktualizacją zakazów,
    - e. wszelkich problemów z interfejsami komunikacyjnymi,
    - f. wszelkich problemów z dedykowanymi łączami,
    - g. współpracy z Administratorem WORD w rozwiązywaniu problemów z infrastrukturą sprzętowo – programową.
  2. linię wsparcia „Awaria” funkcjonującą w formule awaryjnej, w godzinach kiedy nie funkcjonuje standardowa linia wsparcia pomocy technicznej, uwzględniając każdy dzień tygodnia i całą dobę, w zakresie rozwiązywania wszelkich problemów, które powodują brak możliwości przeprowadzania egzaminów na prawo jazdy lub pozwolenie, uniemożliwiają rejestrację kandydatów na kierowców lub pobranie i aktualizację profilu kandydata na kierowcę w tym weryfikację istnienia zakazów prowadzenia pojazdów (usuwania błędów krytycznych).
- II. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę gwarancji, utrzymania i rozwoju Systemu Teleinformatycznego na zasadach określonych w tabeli zdarzeń/zgłoszeń. Tabela przyporządkowuje zdarzenia do priorytetu określającego czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie i naprawy przeprowadzanej przez Wykonawcę:

Zdarzenie / zgłoszenie	Definicja	Czas reakcji na zgłoszenie	Czas naprawy
<b>KRYTYCZNE</b>	I. Przywrócenie pełnej sprawności systemu po awarii powodującej konieczność naprawy infrastruktury sprzętowej Ośrodka (serwer, stacje robocze, LAN). II. Brak możliwości: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pobrania profilu kandydata na kierowcę;</li> <li>2. zapisania kandydata na kierowcę na egzamin zgodnie ze standardową</li> </ol>	<b>30 minut</b>	<b>4 godziny</b>

	<p>ścieżką zapisu;</p> <p>3. uruchomienia oraz przejścia standardowych ścieżek związanych z obsługą klienta i prowadzeniem egzaminów w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biurze Obsługi Klienta,</li> <li>- Egzaminie teoretycznym ( w tym brak standardowej możliwości przeprowadzenia egzaminu oraz zatwierdzenia go bezpiecznym podpisem),</li> <li>- Egzaminie praktycznym ( w tym brak standardowej możliwości zarządzania egzaminatorami, wylosowania osoby na egzamin praktyczny i wpisania wyniku egzaminu oraz zatwierdzenia bezpiecznym podpisem);</li> </ul> <p>4. dokonania zgłoszenia na pomoc techniczną.</p>		
<b>PILNE</b>	<p>Brak możliwości:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zaktualizowania profilu kandydata na kierowcę po zakończonym procesie egzaminowania;</li> <li>2. wykonania poprawnych wydruków niezwiązanych ze zdarzeniami krytycznymi;</li> <li>3. wykonania wysyłki danych;</li> <li>4. wykonania protokołu;</li> </ol>	<p><b>1 godzina</b> (z pominięciem dni niebędących dniami roboczymi WORD)</p>	<p><b>24 godziny</b> (z pominięciem dni niebędących dniami roboczymi WORD)</p>
<b>STANDARDOWE</b>	<p>Brak możliwości:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wygenerowania statystyk;</li> <li>2. wykonania poprawnych wydruków;</li> </ol>	<p><b>8 godzin</b> (z pominięciem dni niebędących dniami roboczymi WORD)</p>	<p><b>48 godzin</b> (z pominięciem dni niebędących dniami roboczymi WORD)</p>
<b>NISKI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Świadczenie przez Wykonawcę usługi gwarancji na przedmiot Umowy polegającej na naprawie wad przedmiotu Umowy obejmujących nieprawidłowe funkcjonowanie Systemu, z wyłączeniem zdarzeń opisanych w priorytetach Krytyczny, Pilny, Standardowy.</li> <li>2. Świadczenie przez Wykonawcę usługi gwarancji na przedmiot</li> </ol>	<p><b>24 godziny</b> (z pominięciem dni niebędących dniami roboczymi WORD)</p>	<p><b>72 godziny</b> (z pominięciem dni niebędących dniami roboczymi WORD)</p>

	<p>Umowy polegającej na naprawie wad przedmiotu Umowy obejmujących wykryte niezgodności z wymaganiami prawa oraz wykryte niezgodności z wymaganiami określonymi w SIWZ z wyłączeniem zdarzeń opisanych w priorytetach Krytyczny, Pilny, Standardowy.</p> <p>3. Wszystkie pozostałe zgłoszenia nieujęte w priorytetach Krytyczny, Pilny, Standardowy a problem występuje w obszarze systemu i ma wpływ na bieżącą pracę WORD.</p>		
<b>ZMIANA PRAWNA</b>	<p>1. Dostosowanie przedmiotu Umowy z własnej inicjatywy Wykonawcy do zmieniających się przepisów prawa i przedstawieniu nowej wersji przedmiotu Umowy.</p>	<b>Nie dotyczy</b>	<p><b>Nie później niż na 2 tygodnie przed datą zmiany przepisów, lub w sytuacji, kiedy od momentu opublikowania nowych przepisów do ich zmiany pozostanie mniej niż dwa tygodnie – w terminie do dnia ich obowiązywania</b></p>
<b>USPRAWNIENIE</b>	<p>1. Wprowadzanie w stosunku do istniejących w Systemie funkcji (opisanych w przepisach i niniejszym dokumencie lub uruchomionych/zmienionych na podstawie nowych przepisów lub zmiany przepisów), nie więcej niż 300 usprawnień/modyfikacji rocznie, polegających na usprawnieniu/modyfikacji Systemu w sposób poprawiający jego wydajność lub/i obsługę, zmieniających istniejące funkcje w niewielkim stopniu, zgłoszonych i zatwierdzonych przez Zespół ds. rozwoju systemu teleinformatycznego</p>	<b>Nie dotyczy</b>	<p><b>W terminie 3 miesięcy od podjęcia decyzji przez Zespół ds. rozwoju systemu teleinformatycznego o ośrodku egzaminowania*</b></p>

	<p>ośrodka egzaminowania.</p> <p>2. Wprowadzenie do systemu nie więcej niż 3 nowych funkcji (nieopisanych w niniejszym dokumencie) rocznie, zgłoszonych i zatwierdzonych przez Zespół ds. rozwoju systemu teleinformatycznego ośrodka egzaminowania.</p>		
<b>INICJATYWA WYKONAWCY</b>	<p>1. Wprowadzanie z inicjatywy Wykonawcy zmian oraz nowych funkcji do systemu, w nieograniczonej ilości, po zatwierdzeniu przez Zespół ds. rozwoju systemu teleinformatycznego ośrodka egzaminowania.</p>	<b>Nie dotyczy</b>	<b>Nie dotyczy</b>
<b>Awaria łącza komunikacyjnego</b>		<b>30 minut</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1 godzina</b> na zdalne usunięcie awarii</li> <li>• <b>4 godziny</b> na usunięcie awarii wymagające przyjazdu technika na miejsce</li> </ul>
<b>Uszkodzenie karty kryptograficznej z bezpiecznym podpisem</b>	<p>Czas na dostarczenie przez Wykonawcę kart zawierających bezpieczny podpis elektroniczny z certyfikatem X.509 lub weryfikowany przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.)</p> <p>Oraz certyfikat umożliwiający identyfikację użytkownika w systemie. Dostarczenie w sytuacji uszkodzona / zgubienia obecnie eksploatowanej karty.</p>	<b>12 godzin</b> na ponowną weryfikację tożsamości pracownika Ośrodka przez dostawcę certyfikatów (liczone od zgłoszenia problemu z kartą)	<b>48 godzin</b> na dostarczenie nowej karty zawierającej bezpieczny podpis lub samego certyfikatu do wgrania na wcześniej dostarczoną kartę (Liczone od pozytywnej weryfikacji tożsamości pracownika Ośrodka)
<b>Uruchomienie nowej karty kryptograficznej z bezpiecznym podpisem</b>	<p>Czas na dostarczenie przez Wykonawcę kart zawierających bezpieczny podpis elektroniczny z certyfikatem X.509 lub</p>	<b>1 dzień roboczy</b> na umożliwienie weryfikacji tożsamości	<b>48 godzin</b> na dostarczenie karty zawierającej bezpieczny podpis lub samego

	<p>weryfikowany przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.) Oraz certyfikat umożliwiający identyfikację użytkownika w systemie.</p>	<p>pracownika Ośrodka przez dostawcę certyfikatów (liczone od złożenia wniosku na wytworzenie nowej karty)</p>	<p>certyfikatu do wgrania na wcześniej dostarczoną kartę (Liczone od pozytywnej weryfikacji tożsamości pracownika Ośrodka)</p>
--	--	--	--

\* Wykonawca zobowiązany jest do powołania Zespołu ds. rozwoju systemu teleinformatycznego ośrodka egzaminowania składającego się z przedstawicieli wszystkich wojewódzkich ośrodków ruchu drogowego użytkujących system oferowany przez Wykonawcę, obradującego nie rzadziej niż raz na kwartał, w celu omawiania, formułowania i zatwierdzania, wszelkich dokumentów i decyzji w sprawach opisanych w SIWZ. Koszty związane z uczestnictwem swojego przedstawiciela w obradach pokrywa Zamawiający.

## Załącznik nr.3

### Specyfikacja szkoleń dla danych grup użytkowników z zakresu eksploatacji i zarządzania Systemem Teleinformatycznym

Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń służących do przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi całego Systemu Teleinformatycznego. Szkolenia prowadzone w formie warsztatów muszą być odpowiednio dopasowane do zakresu potrzeb stawianych przed poszczególnymi grupami użytkowników.

Grupa użytkowników w	Cel szkolenia	Minimalna ilość godzin szkolenia	Ilość osób w grupie
Pracownicy BOK	Obsługa modułów aplikacji niezbędnych do pracy obsługi klienta Ośrodka Egzaminowania.	5	5
Egzaminatorzy	Obsługa modułów aplikacji potrzebnych do losowania i rozliczania egzaminów praktycznych oraz egzaminu teoretycznego.	2	18
Administratorzy	Obsługa wszystkich modułów aplikacji i jej pełnego zakresu funkcjonalności.	8	2
	Szkolenie obejmujące swoją tematyką budowę, konfigurację, wdrażanie, zarządzanie oraz konserwację całego Systemu Teleinformatycznego Ośrodka Egzaminowania. Szkolenie powinno poruszyć wszelkie niezbędne aspekty umożliwiające utrzymanie sprawności systemu oraz nadzór i zarządzanie nim ze strony Zamawiającego. Szkolenie musi obejmować dokładne omówienie zarządzania elementami sprzętowymi i programowymi wchodzącymi w skład systemu. Na szkoleniu musi zostać omówiony podział ról i współpraca administracyjna ze stroną Wykonawcy. Harmonogram, plan oraz miejsce przeprowadzanych szkoleń musi być uzgodnione z Zamawiającym.	40	
Osoby funkcyjne	Obsługa modułów aplikacji niezbędnych dla kierowników danych oddziałów (obsługa klienta, egzaminowanie) oraz osób pełniących funkcje koordynatorów.	4	3



Dyrekcja	Obsługa modułów aplikacji służących do nadzoru i kontroli wszystkich procesów egzaminacyjnych Systemu Teleinformatycznego.	2	3
----------	--	---	---

Poza zawartym w niniejszym załączniku opisem szkoleń Wykonawca musi również zapewnić usługę przynajmniej dwudniowej asysty w trakcie pracy użytkowników w systemie produkcyjnym bezpośrednio po wdrożeniu. Zamawiający zastrzega że wszystkie opisane szkolenia - z wyjątkiem szkoleń dla administratorów Systemu Teleinformatycznego - muszą być przeprowadzone w jego siedzibie zgodnie z ustalonym harmonogramem.

**Załącznik nr.4****Specyfikacja ilości dodatkowych elementów które musi posiadać  
System Teleinformatyczny**

<b>Element</b>	<b>Ilość</b>
Karty z bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.) oraz certyfikatem niekwalifikowanym umożliwiającym identyfikację (uwierzytelnienie) użytkownika w systemie.	31
Czytniki współpracujące z kartami kryptograficznymi.	12
Dodatkowe łącza komunikacyjne do integracji z innymi systemami teleinformatycznymi oraz komunikacji pomiędzy oddziałami Zamawiającego <u>jeżeli Wykonawca stwierdzi konieczność ich zastosowania do prawidłowego i bezpiecznego działania systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami (Punkt DES-01-03).</u>	1